

POSLOVNIK
ZASTUPNIČKOG DOMA PARLAMENTARNE SKUPŠTINE
BOSNE I HERCEGOVINE
(Neslužbeni pročišćeni tekst „Službeni glasnik BiH“, br. 79/14, 81/15 i 97/15)¹

POGLAVLJE I. Konstituiranje Doma

Članak 1.

(Organiziranje i rad Doma)

Zastupnički dom Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Dom) organizira se i radi u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustav BiH), zakonom i ovim Poslovníkom.

Članak 2.

(Konstituirajuća sjednica)

- (1) Dom se konstituira održavanjem prve sjednice u tome mandatu, a konstituiranje je završeno izborom predsjedatelja i dva zamjenika predsjedatelja.
- (2) Prvu sjednicu Doma nakon izbora saziva Kolegij Doma iz prethodnog saziva, ako zakonom nije drukčije propisano.
- (3) Dok se ne izabere predsjedatelj, prvom sjednicom predsjedatelja najstariji izabrani ili najstariji izabrani nazočni zastupnik kao privremeni predsjedatelj.
- (4) Nakon što otvori prvu sjednicu, privremeni predsjedatelj čita popis zastupnika.

Članak 3.

(Svečana izjava)

Zastupnici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi: "Obvezujem se da ću savjesno obavljati povjerene mi dužnosti; poštivati Ustav Bosne i Hercegovine; u potpunosti provoditi Opći okvirni sporazum za mir u Bosni i Hercegovini; štiti i zauzimati se za ljudska prava i temeljne slobode, te štiti interese i ravnopravnost svih naroda i građana."

Članak 4.

(Izbor predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Doma)

- (1) Nakon što zastupnici daju izjavu, Dom između svojih članova bira po jednog predstavnika iz svakog konstitutivnog naroda koji će obnašati dužnosti predsjedatelja, prvoga zamjenika predsjedatelja i drugoga zamjenika predsjedatelja Doma. Predsjedatelj ne može biti izabran iz istog konstitutivnog naroda kao predsjedatelj Predsjedništva BiH i predsjedatelj Vijeća ministara BiH.

¹Ovaj neslužbeni pročišćeni tekst sadrži: Poslovnik Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 79/14); Izmjene Poslovníka Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 81/15) - označeno **podebljanim slovima**; Izmjene i dopune Poslovníka Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 97/15) – označeno *kosim slovima*.

Ovaj pročišćeni tekst predstavlja neslužbenu verziju i na njega se ne može pozivati prilikom službene uporabe.

(2) Svaki zastupnik ima pravo predlagati kandidate za ove dužnosti. Ako za jedno mjesto ima više kandidata, njihov redoslijed utvrđuje se ždrijebom. Nakon što se utvrdi lista kandidata za svako mjesto, glasuje se.

(3) U prvome krugu glasovanja prvo se glasuje za predsjedatelja, zatim za prvoga zamjenika predsjedatelja te za drugoga zamjenika predsjedatelja Doma, a u drugome krugu obrnutim redoslijedom.

(4) Ako od više kandidata za jedno mjesto nijedan kandidat nije dobio potrebnu većinu ili su dobili jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najviše ili jednak broj glasova.

(5) Odluka o izboru donosi se većinom glasova onih koji su nazočni i koji glasuju, s tim što će, u slučaju usuglašavanja, usuglašavanje obaviti predstavnici političkih stranaka zastupljenih u Domu, a ako usuglašavanje ne uspije, glasovanje se u cijelosti ponavlja.

(6) Ako nijedan kandidat nije dobio potrebnu većinu, glasovanje se u cijelosti ponavlja.

Članak 5.

(Osnivanje klubova zastupnika)

(1) U roku od sedam sljedećih dana zastupnici mogu osnovati klubove prema članku 16. ovoga Poslovnika. Klubovi dostavljaju predsjedatelju popis svojih članova, koji je potpisao svaki član, uključujući službeno ime kluba zastupnika i ime njegovog predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja.

(2) Predsjedatelj i zamjenik predsjedatelja mogu se na toj dužnosti rotirati prema dogovoru, što će biti navedeno u popisu članova kluba.

Članak 6.

(Rok za izbor članova povjerenstava)

(1) Dom u roku od sedam dana nakon isteka roka određenog u članku 5. ovoga Poslovnika, na prijedlog klubova, odlučuje o članstvu u povjerenstvima prema članku 30. ovoga Poslovnika.

(2) Političke stranke, koalicije i liste neovisnih kandidata koje imaju izabranog najmanje jednog zastupnika u Domu predlažu po jednog kandidata na konstituirajućoj sjednici, a izabrani neovisni kandidati se po automatizmu kandidiraju za članstvo u Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH. Na istoj sjednici Dom odlučuje o članstvu u Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH odmah nakon izbora članova Kolegija Doma.

POGLAVLJE II. Zastupnici i klubovi zastupnika

Odjeljak A. Prava i dužnosti zastupnika

Članak 7.

(Sudjelovanje u radu)

(1) Zastupnik ima prava i dužnosti utvrđene Ustavom BiH, zakonom, odlukom, Kodeksom ponašanja zastupnika i izaslanika u Parlamentarnoj skupštini BiH (u daljnjem tekstu: Kodeks) i ovim Poslovníkom.

(2) Zastupnik ima pravo i dužnost biti nazočan sjednici Doma i sjednici povjerenstava Doma čijim je članom. On sudjeluje u njihovom radu i angažira se na pronalaženju rješenja i donošenju odluka kojima se osigurava izvršenje ustavnih nadležnosti institucija BiH.

(3) U ostvarivanju svojih dužnosti zastupnik može sudjelovati u radu povjerenstava čiji nije član, osim u radu Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH i Zajedničkog povjerenstva za nadzor nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH, bez prava glasa.

(4) Zastupnik koji je spriječen biti nazočan sjednici Doma ili sjednici povjerenstva čijim je članom, ili koji mora napustiti sjednicu za vrijeme njezinog trajanja, na vrijeme obavještava predsjedatelja Doma ili predsjedatelja povjerenstva, te iznosi razloge svoje izočnosti.

Članak 8.

(Zastupničke inicijative)

Zastupnik ima pravo inicirati usvajanje, izmjene ili dopune Ustava BiH, zakona i drugih akata, kao i primijeniti druge postupke sadržane u ovome Poslovniku.

Članak 9.

(Obavještavanje zastupnika i dostava materijala)

Zastupnika se, u skladu s Poslovnikom, pravovremeno obavještava o aktivnostima Doma i dostavlja mu se odgovarajući materijal.

Članak 10.

(Prava i dužnosti zastupnika)

(1) Zastupnik ima pravo na slobodu djelovanja i izražavanja.

(2) Zastupnik je dužan baviti se pitanjima od političkog i javnog interesa.

(3) Zastupnik ostvaruje prava i dužnosti iz st. (1) i (2) ovoga članka u Parlamentarnoj skupštini BiH, u domaćim i međunarodnim institucijama u koje je izabran u svojstvu zastupnika - predstavnika Parlamentarne skupštine BiH, komuniciranjem s građanima, nevladinim organizacijama, predstavnicima svih razina vlasti i političkih stranaka u Bosni i Hercegovini, predstavnicima drugih država, međunarodnih organizacija, na javnim skupovima, te putem sredstava javnog informiranja.

Članak 11.

(Čuvanje tajnosti)

(1) Zastupnik je obavezan štititi tajne podatke u skladu s odredbama Zakona o zaštiti tajnih podataka BiH, kao i osobne podatke u skladu s drugim mjerodavnim zakonima.

(2) Prije nego što materijali budu dostavljeni zastupniku, predsjedatelj Doma i predsjedatelji povjerenstava Doma odlučuju o stupnju povjerljivosti materijala pripremljenog u Domu, u skladu sa zakonom.

Članak 12.

(Radnopravni status zastupnika)

Zastupnik koji ima status stalno zaposlenog u Parlamentarnoj skupštini BiH ima pravo na plaću za obavljanje dužnosti i druge naknade, u skladu sa zakonom i odlukama Zajedničkog povjerenstva za administrativne poslove, a svi zastupnici imaju pravo na zastupnički paušal te pravo na naknadu određenih materijalnih troškova.

Članak 13.

(Zastupnička iskaznica)

- (1) Zastupniku se izdaju zastupnička iskaznica i glasačka kartica s brojem, za čije je korištenje odgovoran. Zastupnička iskaznica i glasačka kartica s brojem ne mogu se davati nijednoj drugoj osobi ni zastupniku.
- (2) U zastupničkoj iskaznici obvezno se navode: ime i prezime zastupnika, imunitetno pravo i druga zakonom određena prava.
- (3) Kolegij Doma utvrđuje sadržaj, oblik i način vođenja evidencije o zastupničkoj iskaznici i glasačkoj kartici s brojem.
- (4) Tajnik Doma, u dogovoru s nositeljem iskaznice, zadužen je za upisivanje podataka u iskaznicu, njezino izdavanje i vođenje evidencije.

Članak 14.

(Imunitet)

Člankom 1. Izmjena Poslovnika („Sl.glasnik BiH“, broj 81/15-stupio na snagu 28.10.2015. godine) članak 14. izmjenjen.

- (1) U skladu s Ustavom BiH i zakonom, zastupnik neće biti kazneno ili građanski odgovoran za bilo koji postupak učinjen u okviru svojih dužnosti u Parlamentarnoj skupštini BiH.**
- (2) Odluku o tome je li postupak učinjen u okviru dužnosti u Parlamentarnoj skupštini BiH donosi nadležni sud u skladu sa Zakonom o imunitetu BiH.**

Članak 15.

(Ostavka zastupnika)

Zastupnik ima pravo podnijeti ostavku na zastupničku dužnost u skladu sa zakonom, o čemu obavještava predsjedatelja Doma.

Odjeljak B. Klubovi zastupnika

Članak 16.

(Način osnivanja klubova zastupnika)

- (1) Klubovi zastupnika (u daljnjem tekstu: klubovi) osnivaju se kao oblik djelovanja zastupnika u Domu, osobito u pripremama i utvrđivanju dnevnog reda za sjednicu Doma.
- (2) Klub mogu osnovati najmanje tri zastupnika.
- (3) Zastupnici mogu osnivati i mješovite klubove. Prava i dužnosti mješovitih klubova istovjetni su kao i za sve ostale klubove.
- (4) Zastupnici koji nisu stupili ni u jedan poseban klub mogu biti članovi mješovitih klubova.
- (5) Neovisni zastupnik ima ista prava i obveze kao i zastupnik koji je uključen u klub.

Članak 17.

(Ustrojstvo klubova zastupnika)

Klub ima predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja te samostalno uređuje svoje ustrojstvo i djelovanje.

Članak 18.

(Uvjeti za rad klubova zastupnika)

- (1) Radi stvaranja uvjeta za sudjelovanje u radu Doma, klubovi zastupnika imaju pravo na službene prostorije, financijska sredstva, administrativne, tehničke i druge uvjete za rad.
- (2) Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove odlučuje o načinu i mogućnostima ostvarivanja prava iz stavka (1) ovoga članka.

POGLAVLJE III. Ustrojstvo Doma

Odjeljak A. Kolegij Doma, Kolegij Doma u proširenom sastavu i Zajednički kolegij obaju domova Parlamentarne skupštine BiH

Članak 19.

(Kolegij Doma)

- (1) Kolegij Doma čine: predsjedatelj te prvi i drugi zamjenik predsjedatelja Doma.
- (2) U sastavu Kolegija Doma nastojat će se osigurati zastupljenost oba spola.
- (3) Predsjedatelj te prvi i drugi zamjenik predsjedatelja Doma imaju pravo podnijeti ostavku na tu dužnost Domu u pisanom obliku ili usmeno na sjednici Doma.
- (4) Predsjedatelj ili zamjenik predsjedatelja Doma koji podnese ostavku može zatražiti hitnu raspravu u vezi s ostavkom. Ako i nakon rasprave ostane pri ostavci, upražnjeno mjesto popunjava se u skladu s odredbama ovoga Poslovnika.
- (5) U slučajevima kada je jedan od članova Kolegija Doma spriječen biti nazočan sjednici Kolegija Doma ili Doma, može ga zamijeniti predsjedatelj kluba zastupnika čiji je član izočni član Kolegija Doma ili zastupnik kojega on ovlasti.
- (6) Predstavnik izočnog člana Kolegija Doma ovlašten je sudjelovati u radu Kolegija Doma, Kolegija Doma u proširenom sastavu i Zajedničkog kolegija obaju domova Parlamentarne skupštine BiH, te glasovati o odlukama koje kolegiji donose u skladu s ovim Poslovníkom.
- (7) U slučaju da mjesto predsjedatelja, prvog ili drugog zamjenika predsjedatelja Doma ostane upražnjeno, Dom bira jednog od svojih članova iz istog konstitutivnog naroda kojemu pripada i izočni predsjedatelj ili zamjenik predsjedatelja, koji će popuniti upražnjeno mjesto.

Članak 20.

(Nadležnosti Kolegija Doma)

Kolegij Doma nadležan je za:

- a) stvaranje pretpostavki za potpuno ostvarivanje prava i dužnosti zastupnika koji su u vezi s obnašanjem njihove dužnosti;
- b) suradnju s Domom naroda, uključujući održavanje zajedničke sjednice obaju domova Parlamentarne skupštine BiH na zahtjev Kolegija Doma naroda i održavanje sjednice Zajedničkog kolegija obaju domova Parlamentarne skupštine BiH;
- c) ostvarivanje prava i dužnosti Doma prema Predsjedništvu BiH i Vijeću ministara BiH, u skladu s Ustavom BiH, zakonom i ovim Poslovníkom;
- d) razmatranje inicijativa i prijedloga podnesenih Domu u vezi s njihovom usklađenošću s ovim Poslovníkom;
- e) odlučivanje o tome koje je povjerenstvo nadležno za razmatranje prijedloga zakona i drugih inicijativa;
- f) konzultacije s Kolegijem Doma naroda u vezi s utvrđivanjem godišnjeg kalendara sjednica;

- g) utvrđivanje prijedloga za imenovanje i razrješenje tajnika Doma i utvrđivanje prijedloga za imenovanje i razrješenje tajnika Zajedničke službe Parlamentarne skupštine BiH;
- h) imenovanje i razrješenje rukovodećih državnih službenika, na prijedlog Kolegija Tajništva Parlamentarne skupštine BiH i u skladu s Odlukom o ustroju Tajništva Parlamentarne skupštine BiH;
- i) suradnju s političkim strankama, organizacijama i udrugama građana;
- j) odlučivanje o tumačenju ovoga Poslovnika, dok pitanje ne uredi Dom;
- k) sva druga pitanja koja bi mogla utjecati na rad Doma i obavljanje drugih poslova koje mu Dom i ili mu se ovim Poslovnikom stavljaju u nadležnost.

Članak 21.

(Sazivanje sjednica i donošenje odluka Kolegija Doma)

- (1) Kolegij Doma sastaje se po potrebi, a najmanje jednom u 15 dana.
- (2) Sjednicu Kolegija Doma saziva predsjedatelj Doma, na zahtjev bilo kojeg njegovog člana. Ako je predsjedatelj Doma spriječen ili odbije sazvati sjednicu Kolegija Doma na zahtjev ostalih članova Kolegija Doma, jedan od tih članova može sazvati sjednicu Kolegija Doma u roku od sedam dana.
- (3) Kvorum čine dva člana Kolegija Doma. Kolegij Doma donosi svoje odluke konsenzusom nazočnih članova. Ako napori za postizanje konsenzusa ne uspiju, odluke donosi Dom.

Članak 22.

(Kolegij Doma u proširenom sastavu)

- (1) Kolegij Doma u proširenom sastavu čine članovi Kolegija Doma i predstavnici svakog kluba zastupnika.
- (2) Kolegij Doma u proširenom sastavu:
 - a) obavlja konzultacije u vezi s pripremom plenarnih sjednica i pritom odlučuje o obveznim i drugim mogućim točkama;
 - b) utvrđuje mjesečni kalendar aktivnosti;
 - c) odlučuje o trajanju rasprave o pitanjima koja su na dnevnom redu Doma, a nisu zakonodavnog karaktera;
 - d) utvrđuje orijentacijski radni plan za jednogodišnje razdoblje;
 - e) razmatra sva druga pitanja koja bi mogla utjecati na funkcioniranje Doma.
- (3) Kvorum Kolegija Doma u proširenom sastavu čini većina od ukupnoga broja članova, a odluke se donose većinom glasova članova Kolegija Doma u proširenom sastavu koji su nazočni i koji glasuju. Glasovi "suzdržan" ubrajaju se u kvorum, ali se ne dodaju glasovima "za" ili "protiv".

Članak 23.

(Sazivanje sjednica Kolegija Doma u proširenom sastavu)

Kolegij Doma u proširenom sastavu sastaje se prema radnom planu na zahtjev predsjedatelja Doma, zamjenika predsjedatelja Doma ili na obrazloženi zahtjev jednog od klubova zastupnika.

Članak 24.

(Drugi sudionici na sjednicama Kolegija Doma u proširenom sastavu)

(1) Na sjednicu Kolegija Doma u proširenom sastavu pozivaju se, po potrebi, predsjedatelji povjerenstava Doma i druge osobe koje pozove predsjedatelj, a koje neće imati pravo odlučivanja.

(2) Na sjednicu ili dio sjednice Kolegija Doma u proširenom sastavu poziva se predstavnik Vijeća ministara BiH i on sudjeluje u raspravi o pitanjima iz članka 22. stavka (2) toč. a) i b) ovoga Poslovnika. Stav predstavnika Vijeća ministara BiH ne utječe na usvajanje odluke.

Članak 25.

(Zajednički kolegij obaju domova Parlamentarne skupštine BiH)

Člankom 1. Izmjena i dopuna Poslovnika Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Sl.glasnik BiH“, broj 97/15) - stupio na snagu 22.12.2015. godine, u stavku 5) iza točke c) dodaje se nova točka d), a dosadašnje točke d), e), f) i g) postaju točke e), f), g) i h).

(1) Sjednica Zajedničkog kolegija obaju domova Parlamentarne skupštine BiH (u daljnjem tekstu: Zajednički kolegij) održava se najmanje jednom mjesečno.

(2) Zajedničkim kolegijem naizmjenice predsjedaju predsjedatelji domova. Prvu sjednicu Zajedničkog kolegija sazivaju predsjedatelji obaju domova Parlamentarne skupštine BiH (u daljnjem tekstu: oba doma). Sljedeću sjednicu saziva predsjedatelj Doma koji predsjedava sjednicom. Ako je predsjedatelj Doma naroda ili Zastupničkog doma spriječen ili ako odbije sazvati sjednicu Zajedničkog kolegija, sjednicu Zajedničkog kolegija može sazvati svaki od njegovih zamjenika.

(3) Kvorum čini većina članova Zajedničkog kolegija, pod uvjetom da su nazočna najmanje dva člana iz svakog doma. Zajednički kolegij donosi svoje odluke konsenzusom onih članova koji su nazočni i koji glasuju. Ako naponi za postizanje konsenzusa ne uspiju, konačne odluke donose domovi.

(4) Kada se tako odluči, u radu Zajedničkog kolegija mogu sudjelovati predstavnici klubova naroda i klubova zastupnika.

(5) Zajednički kolegij nadležan je za:

a) iniciranje i koordiniranje međuparlamentarne suradnje;

b) imenovanje članova privremenih izaslanstava koja sudjeluju na međuparlamentarnim skupovima, o čemu obavještavaju klubove naroda i klubove zastupnika;

c) odlučivanje o načinu i rokovima rasprava u vezi s odlukama koje zahtijevaju odobrenje obaju domova;

d) u skladu s člankom 25. stavak (2) Kodeksa, razmatra žalbe izaslanika na odluke Zajedničkog povjerenstva za ljudska prava kojima je izrečena mjera o povredi Kodeksa;

e) utvrđivanje kriterija za izbor članova stalnih izaslanstava Parlamentarne skupštine BiH;

f) sazivanje i organiziranje zajedničke sjednice obaju domova;

g) sazivanje zajedničkih sastanaka s Vijećem ministara BiH;

h) obavljanje i drugih poslova koje mu domovi stavljaju u nadležnost i koji su utvrđeni poslovnica domova.

Odjeljak B. Predsjedatelj Doma

Članak 26.

(Rotacija na dužnosti predsjedatelja Doma i predsjedanje sjednicama)

(1) Predsjedatelj Doma automatski se rotira na toj dužnosti, bez glasovanja, svakih osam mjeseci, počevši od dana izbora predsjedatelja.

(2) Ako predsjedatelj Doma nije nazočan sjednici Doma, dužnost predsjedatelja obnaša prvi zamjenik predsjedatelja Doma. Ako prvi zamjenik predsjedatelja nije nazočan sjednici Doma, dužnost predsjedatelja obnaša drugi zamjenik predsjedatelja Doma.

Članak 27.

(Dužnosti predsjedatelja Doma)

(1) Predsjedatelj Doma:

- a) predstavlja Dom;
- b) sudjeluje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicom Doma;
- c) sudjeluje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicom Kolegija Doma;
- d) inicira raspravu o pitanjima iz nadležnosti Doma;
- e) usmjerava raspravu, daje riječ sudionicima u raspravi i oduzima je prema ovome Poslovniku;
- f) ograničava trajanje rasprave u vezi s jednim ili više pitanja, ako je potrebno, kako bi se osiguralo razmatranje usvojenog dnevnog reda u cjelini;
- g) poduzima sve potrebne mjere kako bi se osigurala mirna i uredna rasprava, uključujući i odgode za kraće vrijeme;
- h) brine o dosljednoj primjeni ovoga Poslovnika;
- i) zadužen je za primjenu načela javnosti rada Doma i povjerenstava Doma;
- j) stvara pretpostavke za potpuno ostvarivanje prava i obavljanje dužnosti zastupnika iz nadležnosti Doma;
- k) potpisuje zakone i druge akte koje Dom usvoji;
- l) daje upute tajniku Doma u vezi s obavljanjem zadataka i dužnosti;
- m) obavlja druge dužnosti u skladu s odlukama Doma.

(2) U obavljanju spomenutih dužnosti predsjedatelj Doma konzultira se sa zamjenicima predsjedatelja.

(3) U slučaju spriječenosti predsjedatelja Doma, dužnost predsjedatelja Doma preuzima prvi zamjenik predsjedatelja Doma, a u njegovoj izočnosti drugi zamjenik predsjedatelja Doma.

Odjeljak C. Opće odredbe o povjerenstvima Doma

Članak 28.

(Osnivanje povjerenstava)

Dom osniva stalna i privremena povjerenstva Doma i, zajedno s Domom naroda, zajednička stalna i privremena povjerenstva obaju domova Parlamentarne skupštine BiH.

Članak 29.

(Privremena povjerenstva Doma)

(1) Dom svojim zaključkom može, na prijedlog zastupnika ili kluba zastupnika, osnovati privremena povjerenstva Doma ili, na prijedlog Doma naroda, privremena zajednička povjerenstva:

- a) povjerenstva za provedbu ili pripremu određenog akta ili pitanja;
- b) istražna povjerenstva.

(2) Predlagatelj je dužan predložiti ciljeve i zadaću povjerenstva.

(3) Dom zaključkom utvrđuje zadaću i sastav povjerenstva.

Članak 30.

(Imenovanje članova povjerenstava)

(1) Dom imenuje članove povjerenstva. Imenovanje mora biti u skladu s raspodjelom mjesta u Domu.

(2) Stalna povjerenstva imaju devet članova, dok privremena povjerenstva Doma mogu imati do devet članova. Povjerenstva se popunjavaju razmjerno veličini klubova zastupnika u Domu, od kojih su dvije trećine članova izabrane s teritorija Federacije Bosne i Hercegovine, a jedna trećina s teritorija Republike Srpske.

(3) Na sastav Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH ne primjenjuje se stavak (2) ovoga članka.

(4) Prvu sjednicu povjerenstva saziva tajnik Doma.

(5) Povjerenstva između svojih članova biraju predsjedatelja te prvog i drugog zamjenika predsjedatelja. Oni se biraju iz tri konstitutivna naroda.

(6) Do izbora predsjedatelja sjednicom predsjedava najstariji izabrani član povjerenstva.

Članak 31.

(Sastav Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH)

(1) Broj članova Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH nije stalan i utvrđuje se za svaki saziv Doma posebno na konstituirajućoj sjednici, ovisno o izbornim rezultatima.

(2) Broj članova Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH ne može se mijenjati tijekom mandata saziva Doma, bez obzira na eventualne promjene u odnosu na konstituirajuću sjednicu Doma vezane uz članstvo u političkim strankama i koalicijama, odnosno naknadno stjecanje statusa neovisnog zastupnika. Iznimka je prestanak mandata neovisnom kandidatu, kada se to mjesto ne popunjava.

(3) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH čine po jedan predstavnik svake političke stranke, koalicije, liste neovisnih kandidata, kao i svi neovisni kandidati koji su nositelji zastupničkih mandata u Domu.

(4) U slučaju da članu Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH prestane zastupnički mandat u skladu s Izbornim zakonom BiH, član Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH po automatizmu postaje kandidat političke stranke, koalicije i liste neovisnih kandidata kojemu se dodijeli upražnjeni mandat. U slučaju prestanka zastupničkog mandata neovisnom kandidatu, mjesto u Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH ostaje upražnjeno.

Članak 32.

(Mišljenja, prijedlozi i izvješća povjerenstva)

(1) Povjerenstvo daje mišljenja, podnosi prijedloge i izvješća Domu i obavlja druge dužnosti kako je propisano ovim Poslovníkom ili zakonom. Povjerenstvo odlučuje i o pitanjima koja mu Dom prenese u nadležnost, s tim što se na povjerenstvo ne može prenijeti nadležnost za usvajanje zakona.

(2) Povjerenstvo jednom godišnje podnosi Domu izvješće o radu.

Članak 33.

(Organiziranje rada povjerenstva)

Predsjedatelj povjerenstva, u suradnji s njegovim tajnikom, organizira rad povjerenstva. Predsjedatelj povjerenstva ima iste ovlasti i kompetencije kao predsjedatelj Doma, primijenjeno na postupke i rasprave u povjerenstvu.

Članak 34.

(Prvi i drugi zamjenik predsjedatelja povjerenstva)

(1) Ako predsjedatelj povjerenstva nije nazočan sjednici povjerenstva, dužnost predsjedatelja obavlja prvi zamjenik predsjedatelja. Ako prvi zamjenik predsjedatelja nije nazočan sjednici povjerenstva, dužnost predsjedatelja obavlja drugi zamjenik predsjedatelja.

(2) Ako mjesto predsjedatelja povjerenstva ili jednog od njegovih zamjenika ostane upražnjeno, povjerenstvo određuje jednog od svojih članova da privremeno popuni upražnjeno mjesto i o tome obavještava Dom.

Članak 35.

(Sazivanje sjednica povjerenstva)

(1) Sjednicu povjerenstva saziva predsjedatelj povjerenstva na vlastitu inicijativu i na prijedlog Kolegija Doma i Kolegija u proširenom sastavu, zamjenika predsjedatelja tog povjerenstva ili najmanje jedne trećine članova povjerenstva, kao i u slučaju iz članka 34. stavka (1) ovoga Poslovníka.

(2) Predsjedatelj saziva sjednicu povjerenstva pet dana prije održavanja sjednice, osim ako ne postoje opravdani razlozi za njeno sazivanje u kraćem vremenu. Zastupniku se na vrijeme dostavlja materijal koji je u vezi s dnevnim redom sjednice.

(3) Ako predsjedatelj povjerenstva ne sazove sjednicu kada se to od njega zatraži, sjednicu saziva jedan od zamjenika predsjedatelja povjerenstva.

(4) Sjednici povjerenstva mogu biti nazočni predstavnici klubova zastupnika koji nisu zastupljeni u povjerenstvu, kao i stručnjaci za pojedina područja, bez prava odlučivanja, osim sjednice Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH i Zajedničkog povjerenstva za nadzor nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH.

(5) Iznimno od stavka (1) ovoga članka, sjednice Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH sazivaju se na inicijativu predsjedatelja i na prijedlog najmanje jednog člana Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH.

Članak 36.

(Donošenje odluka u povjerenstvima)

Povjerenstvo odlučuje natpolovičnom većinom, uz uvjet da je nazočna najmanje većina članova, osim konačnih odluka o kojima se Dom ne izjašnjava, kada povjerenstvo odlučuje prema proceduri utvrđenoj čl. 85. i 86. ovoga Poslovnika, s tim što predsjedatelj, prvi i drugi zamjenik predsjedatelja povjerenstva nastoje postići suglasnost.

Članak 37.

(Suradnja s drugim povjerenstvima)

Povjerenstvo surađuje s drugim povjerenstvima Doma i odgovarajućim povjerenstvima Doma naroda i zajedničkim povjerenstvima obaju domova Parlamentarne skupštine BiH o pitanjima od zajedničkog interesa.

Članak 38.

(Suradnja s drugim institucijama)

U obavljanju dužnosti iz svoje nadležnosti povjerenstvo može surađivati s odgovarajućim tijelima Predsjedništva BiH, Vijeća ministara BiH, entitetskih parlamenata, te drugim tijelima i institucijama na svim razinama vlasti, kao i građanima i njihovim udrugama.

Članak 39.

(Ovlasti povjerenstva)

Povjerenstvo može:

- a) provesti javna ili zatvorena saslušanja, samostalno ili s drugim nadležnim povjerenstvima;
- b) pozivati i saslušati svjedoke iz bilo koje institucije u Bosni i Hercegovini i može od njih zahtijevati da odgovore na sva ispitivanja i iznesu sve činjenice i informacije, kao i one koje su tajni podatak;
- c) pokrenuti pitanje odgovornosti za neodazivanje pozivu povjerenstva, davanje lažnih ili netočnih izjava povjerenstvu pod prisegom;
- d) zahtijevati izvješće od bilo kojeg izabranog i imenovanog dužnosnika, službenika ili institucije;
- e) zahtijevati pomoć revizora;
- f) zatražiti pomoć novisnih stručnjaka izvan institucija u Bosni i Hercegovini.

Članak 40.

(Javno saslušanje)

- (1) Javno saslušanje provodi se kada se to ocijeni potrebnim radi pribavljanja informacija ili stručnih mišljenja, sagledavanja stanja u pojedinim područjima iz nadležnosti povjerenstva i pronalaženja rješenja za određena pitanja.
- (2) Odluku o provođenju saslušanja donosi Dom ili povjerenstvo.
- (3) Kada odluku o provođenju saslušanja donosi Dom, Kolegij Doma obavještava povjerenstvo koje je određeno za provođenje saslušanja. Odluka Doma sadrži:
 - a) predmet saslušanja,
 - b) imena osoba koje je potrebno pozvati,
 - c) rok za provođenje saslušanja.

(4) Kada odluku o provođenju saslušanja donosi povjerenstvo, predsjedatelj povjerenstva upoznaje Kolegij Doma, a kada odluku o provođenju saslušanja donosi zajedničko povjerenstvo obaju domova Parlamentarne skupštine BiH, predsjedatelj upoznaje kolegije obaju domova. Odluka povjerenstva o provođenju saslušanja sadrži elemente iz stavka (3) ovoga članka.

(5) Povjerenstvo koje je određeno za provođenje saslušanja ili koje je odlučilo provesti saslušanje utvrđuje termin saslušanja i u pisanom obliku poziva osobe iz članka 39. točke b) ovoga Poslovnika.

(6) Saslušanje se, u pravilu, fonografski snima, odnosno o njemu se vodi zapisnik, a tehnički i drugi ispravci mogu se obavljati samo u dogovoru i uz suglasnost osoba koje su predmetom saslušanja.

(7) Povjerenstvo će odlučiti da dio saslušanja zatvori za javnost ako procijeni da su pitanja o kojima se provodi saslušanje osjetljiva za nacionalnu ili osobnu sigurnost.

(8) Javno saslušanje nije dopušteno ako se radi o pitanjima o kojima se vodi sudski postupak.

(9) Povjerenstvo sastavlja i Domu dostavlja izvješće o saslušanju, koje sadrži bit izlaganja, a zajedničko povjerenstvo obaju domova Parlamentarne skupštine BiH podnosi izvješće domovima. Povjerenstvo može predložiti Domu na usvajanje i odgovarajuće zaključke.

Članak 41.

(Potpovjerenstvo ili radna skupina)

Radi proučavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti, pripreme izvješća ili zakona, povjerenstvo može osnovati potpovjerenstvo ili radnu skupinu i utvrditi njihovu nadležnost.

Članak 42.

(Procedure)

U slučajevima koji nisu posebno uređeni ovim Poslovníkom, procedure u povjerenstvima prate temeljne odredbe o zakonodavnim aktivnostima.

Odjeljak D. Stalna povjerenstva Doma

Članak 43.

(Stalna povjerenstva)

Dom ima sljedeća stalna povjerenstva:

- a) Ustavnopravno povjerenstvo;
- b) Povjerenstvo za vanjske poslove;
- c) Povjerenstvo za vanjsku trgovinu i carine;
- d) Povjerenstvo za financije i proračun;
- e) Povjerenstvo za promet i veze;
- f) Povjerenstvo za ostvarivanje ravnopravnosti spolova;
- g) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH.

Članak 44.

(Ustavnopravno povjerenstvo)

Člankom 2. Izmjena Poslovnika („Sl.glasnik BiH“, broj 81/15-stupio na snagu 28.10.2015. godine) u članku 44. stavak (1) točka j) briše se.

(1) Ustavnopravno povjerenstvo:

- a) prati provedbu Ustava BiH;
- b) razmatra pitanja bitna za ustavni poredak Bosne i Hercegovine i daje inicijativu za amandmane na Ustav BiH;
- c) ispituje i dostavlja Domu mišljenja o prijedlozima amandmana na Ustav BiH;
- d) provodi javnu raspravu o prijedlozima amandmana na Ustav BiH ili prijedlozima zakona, te obavještava Dom o rezultatima javne rasprave;
- e) razmatra prijedloge zakona koje Dom treba usvojiti u vezi s njihovom usklađenošću s Ustavom BiH i pravnim sustavom BiH, kao i vezi s pravnom obradom, te Domu podnosi izvješće s mišljenjem i prijedlozima i pravno-tehničkim ispravicima očitih pogrešaka u tekstu;
- f) razmatra pitanja zakonodavne metodologije i druga pitanja bitna za usklađenost pravno-tehničke obrade akata koje Dom treba usvojiti;
- g) dostavlja mišljenja Ustavnom sudu BiH;
- h) sudjeluje u pripremi programa rada iz područja zakonodavne aktivnosti Doma;
- i) utvrđuje, zajedno s odgovarajućim povjerenstvom Doma naroda, kada ih i ako za to ovlaste oba doma, prijedlog službene verzije pročišćenog teksta zakona i drugih propisa koje usvajaju domovi Parlamentarne skupštine BiH;
- ~~j) razmatra prijedloge za oduzimanje imuniteta i u vezi s tim Domu predlaže odgovarajuće odluke.~~

(2) Povjerenstvo razmatra pitanja koja se odnose na: pravni sustav BiH; izborni sustav; Vijeće ministara BiH; državne praznike; grb, zastavu i državnu himnu Bosne i Hercegovine, pečat Bosne i Hercegovine; državnu administraciju; provedbu međunarodnog i domaćeg kaznenog zakonodavstva; te druga pitanja iz nadležnosti Doma koja nisu u nadležnosti drugih povjerenstava.

Članak 45.

(Povjerenstvo za vanjske poslove)

(1) Povjerenstvo za vanjske poslove:

- a) prati vođenje vanjske politike Predsjedništva BiH i Vijeća ministara BiH;
- b) razmatra pitanja suradnje Bosne i Hercegovine s Ujedinjenim narodima i međunarodnom zajednicom;
- c) razmatra pitanja međuparlamentarne suradnje s odgovarajućim povjerenstvima parlamenata drugih zemalja;
- d) razmatra pitanja suradnje s Vijećem Europe, Interparlamentarnom unijom, Srednjoeuropskom inicijativom i Organizacijom za europsku sigurnost i suradnju, te drugim međunarodnim organizacijama;
- e) razmatra pitanja rada institucija BiH, nadležnih za pitanja vanjskih poslova i međunarodnih odnosa;

- f) razmatra aktivnosti stalnih ili privremenih izaslanstava Parlamentarne skupštine BiH u međuparlamentarnim institucijama;
 - g) razmatra pitanja davanja i otkazivanja suglasnosti za ratificiranje međunarodnih ugovora, sporazuma i konvencija.
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja međunarodnih odnosa i vanjskih poslova.

Članak 46.

(Povjerenstvo za vanjsku trgovinu i carine)

- (1) Povjerenstvo za vanjsku trgovinu i carine razmatra pitanja koja se odnose na:
- a) vanjskotrgovinsku politiku;
 - b) sporazume o međunarodnoj trgovini;
 - c) carinsku politiku;
 - d) tarife, propise i zakone iz svoga područja;
 - e) međunarodne obveze Bosne i Hercegovine;
 - f) odnose s međunarodnim trgovinskim institucijama.
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja vanjske trgovine i carina.

Članak 47.

(Povjerenstvo za financije i proračun)

- (1) Povjerenstvo za financije i proračun razmatra pitanja koja se odnose na:
- a) Centralnu banku BiH;
 - b) bankarstvo, osim politike bankarstva;
 - c) vanjski dug;
 - d) financiranje institucija BiH;
 - e) funkcioniranje financijskih institucija na razini Bosne i Hercegovine;
 - f) propise iz područja financija i proračuna;
 - g) fiskalnu i kreditnu politiku;
 - h) izvršenje i nadzor nad izvršenjem proračuna Bosne i Hercegovine;
 - i) razmatranje odluka o zaduživanju, reprogramiranju dugova i drugim novčanim obvezama Bosne i Hercegovine;
 - j) izvješća Ureda za reviziju institucija BiH;
 - k) praćenje realizacije preporuka iz revizorskog izvješća Parlamentarne skupštine BiH i, u suradnji sa Zajedničkim povjerenstvom za administrativne poslove, poduzima potrebne mjere za otklanjanje nedostataka utvrđenih u revizorskom izvješću;
 - l) njegove nadležnosti utvrđene Zakonom o reviziji institucija BiH;
 - m) međuparlamentarnu suradnju sa sličnim povjerenstvima parlamenata drugih zemalja.
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja financija i proračuna.

Članak 48.

(Povjerenstvo za promet i veze)

- (1) Povjerenstvo za promet i veze razmatra pitanja koja se odnose na:
- a) putne isprave;
 - b) uspostavu i funkcioniranje zajedničkih i međunarodnih komunikacija;

- c) uređenje međunarodnog i međuentitetskog prometa;
 - d) civilno zrakoplovstvo;
 - e) informacijsko-komunikacijske tehnologije.
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja prometa i veza.

Članak 49.

(Povjerenstvo za ostvarivanje ravnopravnosti spolova)

- (1) Povjerenstvo za ostvarivanje ravnopravnosti spolova razmatra pitanja koja se odnose na:
- a) ostvarivanje ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini, osobito u vezi s unaprjeđivanjem statusa žena u Bosni i Hercegovini;
 - b) poticanje aktivnosti u institucijama BiH u provedbi Platforme za akciju Pekinške deklaracije (Četvrta svjetska konferencija o ženama 1995.) u 12 kritičkih sfera;
 - c) poticanje i koordinaciju aktivnosti s entitetskim parlamentima i Skupštine Brčko Distrikta na unaprjeđivanju statusa žena i u provedbi Platforme za akciju Pekinške deklaracije;
 - d) razmatranje predloženih zakona i drugih propisa sa stanovišta ravnopravnosti spolova i sprječavanja diskriminacije žena;
 - e) razmatranje prijedloga dokumenata i izvješća institucija BiH koji se odnose na ostvarivanje ravnopravnosti spolova i provedbu Platforme za akciju Pekinške deklaracije u cjelini, odnosno po pojedinim područjima;
 - f) razmatranje pripreme za sudjelovanje izaslanstava Bosne i Hercegovine na međunarodnim skupovima kad se razmatra provedba Pekinške deklaracije (UN, Vijeće za regionalnu suradnju – RCC i sl.)
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja u vezi s ostvarivanjem ravnopravnosti spolova.

Članak 50.

(Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH)

- (1) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH razmatra informacije koje su, u skladu sa Zakonom o Vijeću ministara BiH, dužni dostaviti kandidati imenovani na funkcije predsjedatelja i članova Vijeća ministara BiH te, po potrebi, postavlja pitanja imenovanim kandidatima u vezi s dostavljenim informacijama i u pogledu njihove podobnosti za obnašanje dužnosti na koje se predlažu.
- (2) Na temelju informacija dostavljenih prema stavku (1) ovoga članka i, kad je to potrebno, nakon obavljanja razgovora s kandidatima, Povjerenstvo odlučuje o tome preporuča li Domu potvrdu izbora kandidata.
- (3) Preporuka Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH, u kojoj se navodi broj glasova „protiv“ i obrazloženje za takve glasove, nije obvezujuća za Dom.

Članak 51.

(Postupak u Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH)

- (1) Član Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH može tražiti da osoba imenovana na dužnost predsjedatelja Vijeća ministara BiH, ministra ili zamjenika ministra bude pozvana na sjednicu Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH i odgovara na postavljena pitanja.

(2) Član Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH ima na raspolaganju ukupno pet minuta za postavljanje pitanja iz stavka (1) ovoga članka, za svaku imenovanu osobu.

(3) Svaka imenovana osoba ima na raspolaganju ukupno 15 minuta za davanje odgovora na sva pitanja koja mu postavi član Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH u skladu sa st. (1) i (2) ovoga članka.

(4) Zahtjev za pozivanje na sjednicu radi odgovaranja na pitanja iz stavka (1) ovoga članka podnosi se u pisanom obliku predsjedatelju Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH. Predsjedatelj dostavlja zahtjev osobi na koju se on odnosi.

(5) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH može ograničiti pristup javnosti sjednici na kojoj osoba imenovana na dužnost predsjedatelja Vijeća ministara BiH, ministra ili zamjenika ministra treba odgovarati na postavljena pitanja.

(6) Ako se imenovana osoba ne odazove pozivu za nazočenje sjednici Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH, Povjerenstvo može odgoditi raspravu o tom pitanju i o tome obavijestiti predlagatelja - Predsjedništvo BiH odnosno predsjedatelja Vijeća ministara BiH, te od njih tražiti da osiguraju nazočnost imenovane osobe sljedećoj sjednici. Ako se imenovana osoba ne odazove pozivu i ne bude nazočna ni sljedećoj sjednici, ne može dobiti preporuku za potvrdu.

Odjeljak E. Zajednička povjerenstva obaju domova Parlamentarne skupštine BiH

Članak 52.

(Sastav i konstituiranje zajedničkih povjerenstava obaju domova Parlamentarne skupštine BiH)

(1) Zajedničko povjerenstvo obaju domova Parlamentarne skupštine BiH (u daljenjem tekstu: zajedničko povjerenstvo) ima 12 članova, od kojih se šest bira iz Doma a šest iz Doma naroda, s tim što se dvije trećine članova biraju s teritorija Federacije Bosne i Hercegovine, a jedna trećina s teritorija Republike Srpske.

(2) Prvu sjednicu zajedničkog povjerenstva sazivaju tajnici obaju domova.

(3) Zajedničko povjerenstvo između svojih članova bira predsjedatelja te prvog i drugog zamjenika predsjedatelja, koji se biraju iz tri konstitutivna naroda. Predsjedatelj i prvi zamjenik predsjedatelja ne mogu biti članovi istoga doma.

(4) Do izbora predsjedatelja zajedničkog povjerenstva sjednicom predsjedda najstariji izabrani član zajedničkog povjerenstva.

Članak 53.

(Struktura članstva i predsjedatelja)

Domovi u zajedničkim povjerenstvima imaju jednu polovinu, a najmanje jednu trećinu predsjedatelja.

Članak 54.

(Kvorum i odlučivanje)

(1) Kvorum za rad zajedničkog povjerenstva čini sedam članova povjerenstva, od kojih je najmanje polovina članova povjerenstva iz svakog doma.

(2) Zajedničko povjerenstvo odlučuje natpolovičnom većinom glasova onih koji su nazočni i koji glasuju, uz uvjet da ta većina uključuje najmanje jednu trećinu članova svakog doma koji

su nazočni i koji glasuju i jednoga predstavnika iz svakog konstitutivnog naroda, čiji je najmanje jedan predstavnik nazočan i glasuje. Iznimno od ove odredbe, kada Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove donosi konačne odluke, primjenjuje odredbe iz čl. 85. i 86. ovoga Poslovnika.

Članak 55.

(Mišljenja, prijedlozi i izvješća zajedničkih povjerenstava)

(1) Zajednička povjerenstva daju domovima mišljenja, podnose prijedloge i izvješća te obavljaju i druge poslove kako je propisano poslovnica obaju domova. Zajednička povjerenstva odlučuju i o pitanjima koja im domovi prenesu u nadležnost, s tim što se na zajednička povjerenstva ne može prenijeti nadležnost za usvajanje zakona.

(2) Domovi svojim zaključkom mogu, na prijedlog zastupnika, izaslanika i klubova zastupnika i klubova naroda, osnovati privremena zajednička povjerenstva radi praćenja, razmatranja i istraživanja specifičnih pitanja, kao i za pripremu i iznošenje prijedloga za usvajanje zakona ili drugih akata iz nadležnosti obaju domova.

Članak 56.

(Izvješće o radu)

Zajedničko povjerenstvo podnosi izvješće o radu po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 57.

(Primjena odredaba poslovnika domova na zajednička povjerenstva)

(1) Zajedničko povjerenstvo primjenjuje u svome radu ostale opće odredbe poslovnika domova o radu povjerenstava.

(2) Zajedničko povjerenstvo može donijeti svoj poslovnik, koji mora biti sukladan s poslovnica domova Parlamentarne skupštine BiH.

Odjeljak F. Stalna zajednička povjerenstva

Članak 58.

(Stalna zajednička povjerenstva)

Domovi imaju sljedeća stalna zajednička povjerenstva:

- a) Zajedničko povjerenstvo za obranu i sigurnost BiH;
- b) Zajedničko povjerenstvo za nadzor nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH;
- c) Zajedničko povjerenstvo za ekonomske reforme i razvoj;
- d) Zajedničko povjerenstvo za europske integracije,
- e) Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove;
- f) Zajedničko povjerenstvo za ljudska prava.

Članak 59.

(Zajedničko povjerenstvo za obranu i sigurnost BiH)

Zajedničko povjerenstvo za obranu i sigurnost BiH:

- a) razmatra i prati provedbu sigurnosne i obrambene politike Bosne i Hercegovine;

b) provodi parlamentarni nadzor u cilju unaprjeđenja učinkovitosti, transparentnosti i funkcionalnosti. Provođenje parlamentarnog nadzora utemeljeno je na načelima ustavnosti, zakonitosti, demokratičnosti te poštivanju ljudskih prava i sloboda.

Parlamentarni nadzor provodi nad sljedećim institucijama:

- 1) institucijama obrane: Ministarstvom obrane BiH i Oružanim snagama BiH;
 - 2) institucijama sigurnosti: Ministarstvom sigurnosti BiH, Graničnom policijom BiH, Državnom agencijom za istrage i zaštitu – SIPA, Službom za poslove sa strancima, Direkcijom za koordinaciju policijskih tijela BiH, Agencijom za foreznička ispitivanja i vještačenja, Agencijom za školovanje i stručno usavršavanje kadrova i Agencijom za policijsku potporu;
 - 3) drugim institucijama i tijelima Bosne i Hercegovine u granicama njihovih nadležnosti koje se tiču pitanja obrane i sigurnosti: Ministarstvom vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH u dijelu koji se odnosi na uvoz, izvoz i prevoz oružja, vojne opreme i proizvoda dvojne namjene, kao i Ministarstvom civilnih poslova BiH u dijelu koji se odnosi na deminiranje;
 - 4) tijelima Parlamentarne skupštine BiH u okvirima u kojima je njihov rad predmetom parlamentarnog nadzora: Neovisnim odborom Parlamentarne skupštine BiH, Odborom za žalbe građana na rad policijskih službenika u policijskim tijelima BiH i Uredom parlamentarnog vojnog povjerenika BiH;
 - 5) Zajedničko povjerenstvo provodi parlamentarni nadzor i nad drugim institucijama BiH ako Parlamentarna skupština BiH o tome donese posebnu odluku;
- c) razmatra zakone i amandmane iz područja nadležnosti Zajedničkog povjerenstva;
- d) prati zakonitost i usklađenost rada nadziranih institucija s obrambenom politikom i sigurnosnom politikom Bosne i Hercegovine;
- e) razmatra izvješća, kratkoročne i dugoročne planove u vezi sa strukturom Oružanih snaga BiH, kadrovskom politikom i novačenjem, plaćama i naknadama, obrazovanjem i obukom pripadnika Oružanih snaga BiH, profesionalnim ponašanjem i etičkim standardima za civilno i vojno osoblje;
- f) nadzire procedure opremanja vojske, nabave sredstava i uvoz i izvoz oružja i vojne opreme, materijalnu pomoć i ugovore sa stranim tvrtkama koje pružaju usluge obrambenim institucijama na komercijalnoj osnovi, borbenu spremnost, vojne vježbe, proces vojnog deminiranja i operacije, uključujući izvršenje međunarodnih obveza i međunarodne operacije potpore miru;
- g) prati i razmatra stanje ljudskih prava i sloboda u sektoru obrane i sigurnosti;
- h) prati poštivanje političke, ideološke i interesne neutralnosti u radu nadziranih institucija;
- i) prati i razmatra primjenu sredstava i metoda u obavljanju posebnih istražnih radnji u nadziranim institucijama;
- j) razmatra izvješća o izvršenju proračuna, kao i izvješća o reviziji nadziranih institucija;
- k) razmatra i usvaja izvješća o radu nadziranih institucija;
- l) pokreće inicijative i podnosi prijedloge zakona iz područja nadležnosti nadziranih institucija;
- m) razmatra prigovore zaposlenika u nadziranim institucijama, osim pitanja iz radnopravnog odnosa;
- n) razmatra prijedloge i peticije koje su upućene Parlamentarnoj skupštini BiH ili Zajedničkom povjerenstvu u vezi s radom nadziranih institucija, predlaže Parlamentarnoj

skupštini BiH mjere za rješavanje pitanja sadržanih u prijedlozima i peticijama i o tome obavještava podnositelje;

o) utvrđuje činjenice i uzima izjave od izabраниh ili imenovanih dužnosnika, savjetnika, državnih službenika, uposlenika, policijskih službenika, vojnih ili civilnih osoba na službi u Oružanim snagama BiH u slučajevima uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti u radu nadziranih institucija;

p) razmatra pitanja suradnje Bosne i Hercegovine s tijelima Europske unije, Ujedinjenih naroda, NATO-a, OESS-a, Vijeća za regionalnu suradnju – RCC i drugih međunarodnih organizacija iz područja obrane i sigurnosti;

r) razmatra aktivnosti stalnih i privremenih izaslanstava Bosne i Hercegovine u međunarodnim i međuparlamentarnim institucijama iz područja obrane i sigurnosti;

s) ostvaruje suradnju s nadležnim parlamentarnim povjerenstvima bh. entiteta, drugih država, kao i s međunarodnim organizacijama i drugim tijelima iz područja obrane i sigurnosti;

t) Zajedničko povjerenstvo može nadzirati svaku aktivnost Oružanih snaga BiH, uključujući i vojne vježbe, pomaganje civilnim tijelima vlasti u kriznim situacijama, aktivnosti vojnog deminiranja i biti nazočno ovim aktivnostima. Zajedničko povjerenstvo može najaviti ministru obrane BiH i načelniku Zajedničkog stožera Oružanih snaga BiH nazočenje nadziranim aktivnostima.

(2) O aktivnostima iz stavka (1) ovoga članka Zajedničko povjerenstvo podnosi izvješća Parlamentarnoj skupštini BiH i o svojim zaključcima i prijedlozima izvješćuje Parlamentarnu skupštinu BiH u skladu s odredbama Poslovnika.

(3) Zajedničko povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja obrane i sigurnosti Bosne i Hercegovine.

Članak 60.

(Zajedničko povjerenstvo za nadzor nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH)

(1) Zajedničko povjerenstvo za nadzor nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH:

a) nadzire zakonitost rada Obavještajno-sigurnosne agencije BiH (u daljnjem tekstu: Agencija);

b) raspravlja i daje mišljenja o imenovanju glavnog ravnatelja i zamjenika glavnog ravnatelja Agencije;

c) razmatra izvješća predsjedatelja o pitanjima iz njegove nadležnosti, uključujući mjere poduzete radi rješavanja problema u Agenciji utvrđenih pri provođenju inspeksijske kontrole, revizije ili istrage;

d) razmatra izvješća glavnog ravnatelja o radu i troškovima Agencije, te posebno analizira način trošenja proračunskih sredstava;

e) daje mišljenja o detaljnom prijedlogu proračuna Agencije;

f) razmatra izvješća glavnog inspektora;

g) zahtijeva od zaposlenika Agencije da, uz pomoć predsjedatelja, osiguraju stručne savjete kada je to potrebno radi provođenja nadzora;

h) provodi istrage o radu Agencije.

(2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja rada Agencije u skladu sa Zakonom o Obavještajno-sigurnosnoj agenciji BiH, kao i drugim posebnim zakonima iz kojih proizlazi odgovarajuća nadležnost.

Članak 61.

(Zajedničko povjerenstvo za ekonomske reforme i razvoj)

(1) Zajedničko povjerenstvo za ekonomske reforme i razvoj razmatra pitanja koja se odnose na:

- a) ekonomske reforme koje su u nadležnosti institucija BiH;
- b) prijedloge reformi ili inicijative za izmjene zakona koje Povjerenstvu dostavljaju predstavnici građanskog društva odnosno udruge gospodarstvenika, unije poslodavaca, sindikata, agencija za regionalni razvoj, udruge građana ili drugih nevladinih interesnih skupina;
- c) monetarnu politiku;
- d) politiku vanjskog zaduživanja;
- e) odnose s međunarodnim finansijskim institucijama;
- f) politiku i program obnove i razvoja Bosne i Hercegovine;
- g) utvrđivanje mjera ekonomske politike;
- h) fiskalnu i kreditnu politiku Bosne i Hercegovine;
- i) politiku bankarstva;
- j) statistiku, mjere i standarde.

(2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja ekonomskih reformi, obnove i razvoja Bosne i Hercegovine.

Članak 62.

(Zajedničko povjerenstvo za europske integracije)

(1) Zajedničko povjerenstvo za europske integracije razmatra pitanja koja se odnose na:

- a) raspravu o općim pitanjima koja su u vezi s europskim integracijama;
- b) praćenje izvršenja prava i obveza Bosne i Hercegovine proizašlih iz međunarodnih ugovora koji se odnose na Vijeće Europe;
- c) koordiniranje rada povjerenstava Parlamentarne skupštine BiH u vezi s europskim integracijama i dostavu mišljenja, preporuka i upozorenja tim povjerenstvima;
- d) analiziranje posljedica integracijske strategije za Bosnu i Hercegovinu i pripremu sveobuhvatnih izvješća;
- e) razmatranje planova, programa, izvješća i informacija o procesu stabilizacije i pridruživanja EU;
- f) praćenje realizacije strategije pridruživanja, pokretanje inicijative za ubrzavanje realizacije strategije pridruživanja iz nadležnosti Parlamentarne skupštine BiH;
- g) nadziranje usklađivanja zakona Bosne i Hercegovine s pravnom stečevinom EU (*acquis*) kada Povjerenstvo stekne uvjete za to;
- h) suradnju s institucijama u Bosni i Hercegovini (osobito s Direkcijom za europske integracije), institucijama EU i drugih zemalja u vezi s integracijskim pitanjima;
- i) organiziranje prezentacije istraživanja javnog mišljenja o integracijskim pitanjima;

- j) prikupljanje, pohranu i sustavno predočavanje članovima Povjerenstva informacija u vezi s EU;
 - k) nadziranje korištenja dodijeljenih sredstava EU;
 - l) obavljanje drugih poslova u vezi s europskim pitanjima koja ne spadaju u nadležnost ostalih radnih tijela;
 - m) održavanje javnog saslušanja u vezi s pitanjima europskih integracija radi prikupljanja mišljenja predstavnika civilnog društva, nevladinih organizacija, intelektualaca, kao i vladinih i nevladinih stručnjaka iz određenih područja.
- (2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja u vezi s europskim integracijama.

Članak 63.

(Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove)

Člankom 2. Izmjena i dopuna Poslovnika Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Sl.glasnik BiH“, broj 97/15) - stupio na snagu 22.12.2015. godine, u stavku 1) briše se točka l).

(1) Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove:

- a) donosi opće i pojedinačne akte kojima se uređuju statusna pitanja i materijalni položaj zastupnika i izaslanika u skladu sa zakonom;
- b) razmatra i predlaže projekciju proračuna u dijelu sredstava predviđenih za rad Parlamentarne skupštine BiH;
- c) razmatra izvršenje proračuna u dijelu sredstava predviđenih za rad Parlamentarne skupštine BiH, te donosi akte za njihovu realizaciju;
- d) donosi odluku o raspodjeli sredstava za financiranje političkih stranaka, odnosno koalicija političkih stranaka i neovisnih kandidata zastupljenih u Parlamentarnoj skupštini BiH, odnosno klubova zastupnika i naroda u Parlamentarnoj skupštini BiH;
- e) na temelju mišljenja kolegija obaju domova daje suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu Parlamentarne skupštine BiH i Pravilnik o radu Kolegija Tajništva Parlamentarne skupštine BiH;
- f) daje suglasnost na akte koje, u skladu s Odlukom o ustroju Tajništva Parlamentarne skupštine BiH, donosi Kolegij Tajništva Parlamentarne skupštine BiH, za što je zakonom ovlašten;
- g) donosi akte u vezi s evidentiranjem imovine i druge potrebne akte bitne za upravljanje imovinom Parlamentarne skupštine BiH;
- h) prati realizaciju preporuka iz revizorskog izvješća za Parlamentarnu skupštinu BiH i, u suradnji s povjerenstvima za financije i proračun domova Parlamentarne skupštine BiH, poduzima potrebne mjere za otklanjanje nedostataka utvrđenih u revizorskom izvješću;
- i) odlučuje na temelju prijedloga Kolegija Tajništva Parlamentarne skupštine BiH o rasporedu radnih prostorija u Parlamentarnoj skupštini BiH;
- j) u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima, utvrđuje naknade i druga materijalna prava članova posebnih i neovisnih tijela Parlamentarne skupštine BiH;
- k) imenuje tri člana između članova povjerenstava iz Doma u Povjerenstvo za izbor i imenovanje članova Središnjeg izbornog povjerenstva BiH;
- ~~l) poduzima pravne radnje u skladu s odredbama Kodeksa.~~

(2) Povjerenstvo obavlja i druge poslove iz nadležnosti Parlamentarne skupštine BiH kada to zatraži Parlamentarna skupština BiH.

Članak 64.

(Zajedničko povjerenstvo za ljudska prava)

Člankom 3. Izmjena i dopuna Poslovnika Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Sl.glasnik BiH“, broj 97/15) - stupio na snagu 22.12.2015. godine, u stavku 1) mijenja se točka v), te se dodaje nova točka z).

(1) Zajedničko povjerenstvo za ljudska prava razmatra pitanja koja se odnose na:

- a) ostvarivanje ljudskih prava i temeljnih sloboda zajamčenih Ustavom BiH i zakonodavstvom Bosne i Hercegovine u državnim tijelima, javnim institucijama i organizacijama koje imaju javne ovlasti, u slučajevima koje iznese Institucija ombudsmana BiH, građani i entiteti, te o tome obavještava domove;
- b) državljanstvo;
- c) iseljništvo, useljništvo, izbjeglice i azil;
- d) provedbu aneksa 6. i 7. Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH;
- e) kretanje i boravak stranaca;
- f) ostvarivanje i zaštitu ljudskih prava i sloboda, te mjere za njihovu djelotvorniju zaštitu. Povjerenstvo neće razmatrati pitanja čije je rješavanje u tijeku na sudovima i druge sporove, osim ako se radi o neprihvatljivom kašnjenju u postupku ili evidentnoj zlouporabi vlasti i samovolji na koju ukaže Institucija ombudsmana BiH;
- g) zaštitu osobnih podataka i suradnju s Agencijom za zaštitu osobnih podataka u BiH;
- h) prava nacionalnih manjina u Bosni i Hercegovini;
- i) prijedloge koje dostavljaju građani, uz obavještavanje podnosioca o ishodu;
- j) peticije u vezi s povredama ljudskih prava i temeljnih sloboda, usvajajući odgovarajuće mjere i obavještavajući podnosioca i domove o usvojenim odlukama;
- k) suradnju s Komisijom za ljudska prava (predviđenom Aneksom 6. Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH) i Komisijom za raseljene osobe i izbjeglice (predviđenom Aneksom 7. Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH), kao i povjerenstvima za ljudska prava u Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine i Narodnoj skupštini Republike Srpske;
- l) ostvarivanje prava djeteta, naročito poboljšanjem statusa djeteta u Bosni i Hercegovini;
- m) poticanje aktivnosti u institucijama BiH na provedbi Konvencije o pravima djeteta, kao i poticanje i ostvarivanje suradnje s povjerenstvima entitetskih parlamenata na poboljšanju statusa djeteta i provedbi Konvencije o pravima djeteta;
- n) razmatranje predloženih zakona i drugih propisa u pogledu prava djeteta i sprječavanje diskriminacije djeteta;
- o) razmatranje pitanja u vezi s ostvarivanjem prava mladih, naročito poboljšanja prava mladih u Bosni i Hercegovini;
- p) poticanje aktivnosti u institucijama BiH na usvajanju i provedbi najznačajnijih međunarodnih dokumenata o pitanju mladih;
- r) razmatranje prijedloga dokumenata i izvješća institucija BiH koji se odnose na prava djeteta i na pitanja mladih, te razmatranje priprema za sudjelovanje izaslanstava Bosne i Hercegovine na međunarodnim skupovima kada se razmatraju pitanja prava djeteta i pitanja mladih;
- s) analizu izvješća o provedbi Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH;

t) upozoravanje izabranih dužnosnika Parlamentarne skupštine BiH i Vijeća ministara BiH na odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH radi njegove dosljedne primjene;

u) razmatranje s Povjerenstvom za odlučivanje o sukobu interesa mogućih slučajeva povrede Zakona o sukobu interesa izabranih dužnosnika Parlamentarne skupštine BiH i Vijeća ministara BiH;

v) *priprema i utvrđuje prijedlog Kodeksa, te najmanje jednom godišnje dostavlja na razmatranje i ocjenjivanje Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine izvješće Zajedničkog povjerenstva o pitanjima provedbe Kodeksa;*

z) *provodi postupak utvrđivanja povrede Kodeksa i donosi odluku u skladu s odredbama Kodeksa.*

(2) Povjerenstvo razmatra i druga pitanja iz područja ljudskih prava, ostvarivanja prava djeteta, mladih, useljeničtva, izbjeglica, azila i etike.

POGLAVLJE IV. Sjednice Doma i zajedničke sjednice obaju domova Parlamentarne skupštine BiH

Odjeljak A. Orijentacijski radni plan Doma

Članak 65.

(Orijentacijski radni plan Doma)

(1) Kolegij Doma u proširenom sastavu utvrđuje godišnji orijentacijski radni plan Doma. Taj plan uključuje pitanja i rokove za njihovu raspravu na sjednicama Doma.

(2) Radi izrade radnog plana, Kolegij Doma u proširenom sastavu zatražit će od Predsjedništva BiH, Vijeća ministara BiH, povjerenstava i klubova zastupnika da iznesu prijedloge i mišljenja u roku koji odredi Kolegij Doma u proširenom sastavu.

(3) Imajući u vidu sve ove prijedloge i bilo koje drugo pitanje koje je već u postupku, tajnik Doma dostavlja Kolegiju Doma u proširenom sastavu prijedlog radnog plana na razmatranje. Kad Kolegij Doma u proširenom sastavu usvoji radni plan, dostavlja ga zastupnicima i drugim tijelima navedenim u stavku (2) ovoga članka.

Članak 66.

(Mjesečni kalendar aktivnosti)

(1) Kolegij Doma utvrđuje mjesečni kalendar aktivnosti Doma do kraja mjeseca za idući mjesec.

(2) Mjesečni kalendar aktivnosti uključuje dane predviđene za održavanje sjednice Doma, zajedničke sjednice obaju domova, sjednice međunarodnih organizacija kojima su nazočni zastupnici Doma, sjednice povjerenstava Doma i zajedničkih povjerenstava, klubova, Kolegija Doma i Zajedničkog kolegija, te druge aktivnosti.

(3) U pravilu, Dom zasjeda dva puta mjesečno.

(4) Mjesečni kalendar aktivnosti dostavlja se zastupnicima, povjerenstvima Doma, Domu naroda, Predsjedništvu BiH i Vijeću ministara BiH, te se objavljuje na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.

(5) Mjesečni kalendar aktivnosti može se prilagođavati potrebama Doma.

Odjeljak B. Sazivanje sjednice Doma, predlaganje i utvrđivanje dnevnog reda

Članak 67.

(Sazivanje sjednice Doma)

- (1) Predsjedatelj Doma, u dogovoru sa zamjenicima predsjedatelja Doma ili na osobnu inicijativu, saziva sjednicu Doma i predlaže dnevni red zastupnicima prema radnom planu.
- (2) Poziv za sjednicu Doma dostavlja se zastupniku najmanje 10 dana prije dana održavanja planirane sjednice, osim ako ovim Poslovníkom nije drukčije propisano. Dnevni red, materijal pripremljen za sjednicu i, ako je to slučaj, zapisnik prethodne sjednice dostavljaju se zastupniku s pozivom za sjednicu.
- (3) U iznimnim slučajevima, dnevni red, izmjena ili dopuna dnevnog reda mogu biti predloženi za vrijeme održavanja sjednice Doma, a materijal podijeljen na samoj sjednici.

Članak 68.

(Sazivanje hitne sjednice)

Iznimno od odredaba članka 67. ovoga Poslovníka, iz opravdanih razloga i na zahtjev najmanje pet zastupnika ili na zahtjev većine članova Kolegija Doma, predsjedatelj Doma će sazvati sjednicu Doma u roku od tri dana od dana zaprimanja spomenutog zahtjeva. U tom slučaju, dnevni red sjednice može biti predložen na početku njenog održavanja, a materijali podijeljeni na samoj sjednici.

Članak 69.

(Sazivanje sjednice Doma u slučaju spriječenosti predsjedatelja Doma)

- (1) Zamjenik predsjedatelja Doma saziva sjednicu ako ju je predsjedatelj Doma spriječen sazvati.
- (2) Ako predsjedatelj Doma ne sazove sjednicu u roku iz članka 68. ovoga Poslovníka, zamjenik predsjedatelja saziva sjednicu Doma najkasnije u roku od tri dana.

Članak 70.

(Utvrdjivanje dnevnog reda)

- (1) Kolegij Doma u proširenom sastavu uvrštava u dnevni red prijedloge zakona s mišljenjem iz članka 111. stavka (1) odnosno izvješćem iz članka 123. ovoga Poslovníka, te svaku drugu točku koja je obvezna u skladu s ovim Poslovníkom.
- (2) Obvezna točka jest ona koja je prošla proceduru u skladu s Poslovníkom.
- (3) Kolegij Doma u proširenom sastavu uvrštava u dnevni red i druga pitanja koja su ovlaštjeni predlagatelji dostavili Domu iz njegove nadležnosti.
- (4) Kolegij Doma u proširenom sastavu ne uvrštava u dnevni red druga pitanja iz stavka (3) ovoga članka za koja nadležno povjerenstvo nije dostavilo mišljenje.

Članak 71.

(Dopune i izmjene dnevnog reda)

- (1) Na početku sjednice Doma zastupnik, kao i svaki ovlaštjeni predlagatelj, ima pravo tražiti izostavljanje neobvezne točke i predlaganje nove s odgovarajućim materijalom u pisanom obliku. Nije dopušteno izostavljati obvezne točke iz članka 70. stavka (2) ovoga Poslovníka.
- (2) Zastupnik ne može izlagati dulje od tri minute ni elaborirati bit pitanja koje je predloženo kao točka dnevnog reda ako Kolegij Doma, na zahtjev zastupnika, ne odluči drukčije.

Članak 72.

(Usvajanje dnevnog reda)

Ako nisu predložene izmjene dnevnog reda, smatra se da ga je Dom usvojio. U slučaju da su predložene izmjene dnevnog reda i nakon što zastupnici izraze svoje stavove u vezi s tim prijedlogom, Dom glasuje o svakoj predloženoj izmjeni. Glasuje se redoslijedom kojim su zastupnici predlagali izmjene.

Odjeljak C. Definicija kvoruma, predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 73.

(Kvorum)

- (1) Kvorum čini većina svih članova izabраниh u Dom.
- (2) Na početku sjednice, za vrijeme njezinog trajanja i prije glasovanja predsjedatelj Doma utvrđuje ima li kvoruma i o tome obavještava Dom.
- (3) Ako se utvrdi da nema kvoruma, predsjedatelj Doma određuje stanku u trajanju do 60 minuta, tijekom koje pokušava osigurati kvorum.

Članak 74.

(Nazočnost sjednicama članova Predsjedništva BiH, Vijeća ministara BiH, predlagatelja i gostiju)

- (1) Predlagatelj odnosno predstavnik predlagatelja dužan je biti nazočan sjednici Doma.
- (2) Članovi Predsjedništva BiH mogu, a članovi Vijeća ministara BiH obvezni su biti nazočni sjednicama Doma.
- (3) U slučaju odsutnosti predlagatelja akta, o njemu se ne raspravlja, osim ako Dom ne odluči drukčije.
- (4) Gosti koje pozove predsjedatelj Doma mogu biti nazočni sjednici u skladu s ovim Poslovníkom.

Članak 75.

(Sudjelovanje u raspravi)

- (1) Zastupnik ili drugi sudionik u raspravi na sjednici Doma može govoriti kad zatraži i dobije riječ od predsjedatelja Doma, ali ne dulje od 10 minuta.
- (2) Predlagatelj zakona ima pravo i obvezu prije početka rasprave obrazložiti prijedlog zakona u trajanju do 15 minuta.
- (3) Prijave za sudjelovanje u raspravi mogu se podnijeti do njezinog završetka.
- (4) Predsjedatelj Doma daje riječ zastupnicima redoslijedom prijavljivanja.

Članak 76.

(Povreda Poslovníka i ispravak krivog navoda)

- (1) Predsjedatelj Doma daje riječ zastupniku koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili o nepridržavanju utvrđenog dnevnog reda odmah nakon što ju on zatraži. Izlaganje povodom prigovora ne može trajati dulje od tri minute. Zastupnik je obvezan navesti odredbu Poslovníka koja je povrijeđena, nakon čega će predsjedatelj Doma odlučiti o opravdanosti prigovora u vezi s povredom Poslovníka.

(2) Zastupnik može zatražiti riječ da bi ispravio, prema njegovu mišljenju, krivi navod, koji može biti razlogom nesporazuma ili koji traži objašnjenje. Predsjedatelj Doma daje mu riječ, nakon što zastupnik čija je izjava uzrokovala potrebu za objašnjenjem završi svoje izlaganje. Ispravak krivog navoda odnosno objašnjenje može trajati do dvije minute i ne može se koristiti više od dva puta za jednu točku dnevnog reda.

Članak 77.

(Poštivanje dnevnog reda)

Zastupnik ili drugi sudionik u raspravi može govoriti samo o pitanju koje se razmatra u skladu s utvrđenim dnevnim redom. Ako odstupi od dnevnoga reda, predsjedatelj Doma ga upozorava. Ako se i nakon tog upozorenja ne bude pridržavao dnevnoga reda, predsjedatelj Doma uskraćuje mu pravo govora.

Članak 78.

(Sudjelovanje predsjedatelja Doma u raspravi)

Ako želi sudjelovati u raspravi, predsjedatelj Doma napušta mjesto predsjedatelja Doma i izlazi za govornicu. Za to vrijeme sjednicom Doma predsjedava prvi zamjenik predsjedatelja Doma.

Odjeljak D. Održavanje reda

Članak 79.

(Mjere u slučaju nepoštivanja reda ili Poslovnika)

- (1) Predsjedatelj Doma održava red za vrijeme sjednice Doma. Svi nazočni obvezni su se pridržavati njegovih uputa.
- (2) Predsjedatelj Doma može upozoriti zastupnika koji svojim ponašanjem ili govorom za vrijeme sjednice Doma ne poštiva red ili odredbe ovoga Poslovnika.
- (3) Zastupniku koji je na istoj sjednici dva puta upozoren zbog nepoštivanja reda i odredaba ovoga Poslovnika uskraćuje se pravo govora do kraja sjednice ako on i dalje ne poštiva red i primjenu ovoga Poslovnika.
- (4) Predsjedatelj Doma može izreći mjeru udaljenja bilo kojemu nazočnome ako ne poštiva red.
- (5) Pod nepoštivanjem reda podrazumijeva se:
 - a) vrijeđanje zastupnika i ostalih nazočnih;
 - b) učestalo upadanje u riječ;
 - c) nepoštivanje opomene predsjedatelja Doma.

Članak 80.

(Prekid sjednice)

Ako predsjedatelj Doma ocijeni da nije u stanju održavati red za vrijeme sjednice Doma, odlučuje o njezinom prekidu, kao i o nastavku rada kad se za to steknu uvjeti, s tim što prekid sjednice Doma ne može trajati dulje od jednog sata.

Odjeljak E. Tijek sjednice

Članak 81.

(Zapisnik)

- (1) Na sjednici Doma predlaže se usvajanje zapisnika prethodne sjednice.
- (2) Zastupnik ima pravo dati primjedbe na zapisnik, o kojima ne može govoriti dulje od tri minute.
- (3) Odluke o opravdanosti primjedaba na zapisnik usvajaju se na sjednici bez rasprave. Ako se usvoje primjedbe, u zapisnik se unose odgovarajuće izmjene.
- (4) Usvojeni zapisnik potpisuju predsjedatelj Doma i tajnik Doma.

Članak 82.

(Rasprava o točkama dnevnog reda)

- (1) O sadržaju i biti akta iz svake točke dnevnoga reda raspravlja se prije donošenja odluke o njemu, osim ako je Poslovníkom propisano donošenje odluke o određenim aktima i pitanjima bez rasprave.
- (2) Kad iz rasprave o točki dnevnog reda proizađe više prijedloga zaključaka, predsjedatelj Doma stavlja na glasovanje prijedloge zaključaka redosljedom predlaganja. Nakon što se prvo izjasni o prijedlozima zastupnika, Dom glasuje u cjelini o prijedlogu materijala koji razmatra.
- (3) Rasprava o Ustavu BiH i amandmanima na Ustav BiH, o predloženim zakonima i Poslovníku Doma sastoji se iz dva dijela: opće rasprave i rasprave o pojedinostima.
- (4) Rasprava o svim drugim aktima obavlja se u povjerenstvima u jednom čitanju, a amandmanski se može djelovati do okončanja rasprave na sjednici Doma.

Članak 83.

(Stanka)

- (1) Klub zastupnika ima pravo uz obrazloženje zatražiti stanku do 30 minuta za svaku točku. Predsjedatelj Doma dužan je odmah dati stanku ako nije počelo glasovanje.
- (2) Nakon stanke predsjedatelj Doma daje riječ predstavniku kluba da obrazloži zahtjev za stanku.
- (3) Ako klub zastupnika zatraži stanku dulju od 30 minuta, predsjedatelj Doma stavlja taj prijedlog na glasovanje.
- (4) Ako predsjedatelj Doma iz bilo kojih razloga ocijeni svrhovitim dati stanku, on će u bilo kojem trenutku odrediti stanku, koja ne može biti dulja od jednog sata.

Odjeljak F. Donošenje odluka

Članak 84.

(Glasovi zastupnika)

Glas zastupnika je osoban i ne može se prenositi.

Članak 85.

(Donošenje odluka)

- (1) Sve odluke u Domu donose se većinom glasova onih koji su nazočni i koji glasuju.
- (2) Zastupnici će uložiti maksimalne napore da ta većina uključuje najmanje jednu trećinu glasova zastupnika s teritorija svakog entiteta.

(3) Ako većina glasova ne uključuje jednu trećinu glasova zastupnika s teritorija svakog entiteta, predsjedatelj Doma i njegovi zamjenici sastat će se kao povjerenstvo i pokušati osigurati suglasnost u roku od tri dana nakon glasovanja.

(4) Ako to ne uspije, odluke se donose većinom glasova onih koji su nazočni i glasuju, pod uvjetom da glasovi „protiv“ ne smiju sadržavati dvije trećine ili više zastupnika izabranih iz svakog entiteta.

Članak 86.

(Postupak odlučivanja kada većina ne sadrži jednu trećinu glasova s teritorija svakog entiteta)

(1) Ako većina glasova ne sadrži jednu trećinu glasova s teritorija svakog entiteta, Kolegij Doma će u roku od tri dana, radeći kao povjerenstvo, nastojati postići suglasnost.

(2) Ako predsjedatelj Doma i zamjenici predsjedatelja Doma postignu suglasnost iz članka 85. ovoga Poslovnika, mjerodavna odluka Doma smatra se usvojenom, a Dom se o tome obavještava na odgovarajući način. Iznimno od odredaba članka 21. ovoga Poslovnika, suglasnost se postiže konsenzusom predsjedatelja Doma i zamjenika predsjedatelja Doma.

(3) Ako Kolegij Doma ne uspije postići suglasnost ili ako postigne suglasnost novim rješenjem koje nije bilo predmetom glasovanja u Domu, odluku donosi većina od ukupnoga broja zastupnika koji su nazočni i koji glasuju, uz uvjet da glasovi "protiv" ne sadrže dvije trećine ili više zastupnika izabranih iz svakog entiteta.

(4) U slučaju nedostatka kvoruma, te ako nakon stanke predsjedatelj Doma utvrdi ili glasovanje pokaže da i dalje nema kvoruma, razmatranje pitanja odgađa se za sljedeću sjednicu.

(5) Ako se zastupnik prilikom glasovanja ne izjasni za, protiv ili suzdržan, a nazočan je u dvorani za vrijeme glasovanja, smatra se suzdržanim.

Članak 87.

(Načini glasovanja)

(1) Glasovanje u Domu je javno i obavlja se:

- a) elektronički,
- b) podizanjem glasačkog kartona odnosno podizanjem ruke,
- c) prozivanjem.

(2) Dom će na svakoj sjednici, nakon utvrđivanja dnevnog reda, prvo raspravljati o svim pitanjima koja su na dnevnom redu, a nakon rasprave o svim točkama provest će se glasovanje o materijalima prema redoslijedu usvojenih točaka, u skladu s Poslovníkom.

(3) Kolegij će obavijestiti Dom o početku glasovanja iz stavka (2) ovoga članka.

Članak 88.

(Elektroničko glasovanje)

(1) U Domu se koristi elektronički sustav glasovanja, koji bilježi i prikazuje ukupan broj glasova "za", broj glasova "protiv" i broj glasova "suzdržan". Na zaslonu je prikazan glas svakog zastupnika zelenom ("za"), crvenom ("protiv") i bijelom ("suzdržan") bojom, a sivom bojom prikazana su prazna mjesta zastupnika koji nisu nazočni sjednici. Elektronički sustav glasovanja bilježi ima li kvoruma i sadrži li većina, ako postoji, najmanje jednu trećinu

glasova zastupnika s teritorija svakog entiteta. Nakon glasovanja na zaslonu se prikazuju rezultati.

(2) Ako se glasovanje provede nakon postupka traženja suglasnosti iz članka 86. ovoga Poslovnika, elektronički sustav glasovanja bilježi i prikazuje ukupan broj glasova "za", glasova "protiv" i glasova "suzdržan", kao i sadrže li glasovi "protiv" dvije trećine ili više glasova zastupnika izabranih iz svakog entiteta.

(3) Elektronički sustav glasovanja bilježi i način na koji je svaki zastupnik glasovao.

(4) Vrijeme za glasovanje korištenjem elektroničkog sustava glasovanja je 10 sekundi.

(5) Sve informacije na zaslonu ispisuju se na jezicima u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini i odgovarajućim pismima.

Članak 89.

(Glasovanje podizanjem glasačkog kartona odnosno podizanjem ruke)

(1) Ako elektronički sustav glasovanja nije u funkciji ili na zahtjev jedne trećine zastupnika u Domu, glasuje se podizanjem glasačkog kartona odnosno ruke.

(2) Predsjedatelj Doma, uz pomoć zamjenika predsjedatelja Doma i tajnika Doma, konstatira koliko je glasova "za", koliko "protiv" i koliko je "suzdržan", uzimajući u obzir ispunjenje drugih zahtjeva iz čl. 85. i 86. ovoga Poslovnika.

Članak 90.

(Glasovanje prozivanjem)

(1) Glasovanje prozivanjem primjenjuje se kada predsjedatelj Doma ili na prijedlog bilo kojeg zastupnika ocijeni to potrebnim kako bi se uklonile sumnje u ispravnost rezultata glasovanja.

(2) U tom slučaju, tajnik Doma proziva zastupnike pojedinačno. Svaki prozvani zastupnik izjašnjava se za, protiv ili suzdržan. Pri prozivanju koristi se abecedni ili azbučni redoslijed, ovisno o tome koji redoslijed preferira predsjedatelj Doma.

Članak 91.

(Rezultati glasovanja)

Na kraju postupka glasovanja predsjedatelj Doma konstatira koliko je zastupnika bilo za, koliko protiv i koliko je suzdržanih, kao i rezultate glasovanja zastupnika s teritorija svakog entiteta, kako je predviđeno člankom IV.3.d) Ustava BiH, te nakon glasovanja proglašava konačnu odluku.

Odjeljak G. Zapisnik i snimka rasprave

Članak 92.

(Sadržaj zapisnika)

(1) Zapisnik sadrži podatke koji se odnose na: dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice; razmatrana pitanja; imena i službene dužnosti sudionika u raspravama; rezultate glasovanja i usvojene odluke.

(2) Zastupnik može zahtijevati da njegovo upozorenje u vezi s mogućom povredom Ustava BiH ili Poslovnika bude uneseno u zapisnik.

Članak 93.

(Objavljivanje zapisnika)

- (1) Zapisnici rasprava u Domu u cijelosti su dostupni javnosti i objavljuju se na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.
- (2) Zapisnik ili dio zapisnika iz članka 96. stavka (4) ovoga Poslovnika nisu dostupni javnosti.

Članak 94.

(Tonsko snimanje sjednica i transkript)

- (1) Sjednice Doma tonski se snimaju, a mogu biti pripremljene i kratke bilješke, radi izrade konačnog transkripta sjednice.
- (2) Kolegij Doma preciznije uređuje način pripreme, čuvanja, objave i slanja transkripta.

Članak 95.

(Autorizacija transkripta)

- (1) Zastupnik može zatražiti transkript svoga govora na autorizaciju najkasnije pet dana prije početka sljedeće sjednice Doma. Od zastupnika se očekuje da vrati autorizirani transkript u roku od 48 sati od kada mu je dostavljen. Prilikom autorizacije zastupnik ne smije unositi znatnije izmjene u tekst i izostavljati izražene misli.
- (2) Ako zastupnik ne vrati ispravke u roku od 48 sati od trenutka kada mu je transkript dostavljen, transkript se smatra autoriziranim.

Odjeljak H. Javnost rada

Članak 96.

(Javnost rada i pristup informacijama)

- (1) Dom radi javno i na vrijeme, potpuno i objektivno obavještava javnost o svome radu. Pod istim uvjetima Dom, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u BiH, svim zainteresiranim osigurava pristup raspoloživim informacijama.
- (2) Sjednice Doma izravno se prenose na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.
- (3) Zapisnici rasprava u Domu, zakonodavne te druge aktivnosti Doma dostupni su javnosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH, a u skladu s mogućnostima Parlamentarne skupštine BiH i u tiskanom glasilu.
- (4) Iznimka od navedenih informacija koje se objavljuju jesu informacije za koje se može očekivati da bi njihovo otkrivanje izazvalo štetu za legitimne ciljeve iz sljedećih područja:
 - a) vanjske politike, interesa obrane i sigurnosti, kao i zaštite javne sigurnosti;
 - b) interesa monetarne politike;
 - c) sprječavanja kriminala i svakog otkrivanja kriminala;
 - d) zaštite postupka donošenja odluke javnog tijela u davanju mišljenja, savjeta ili preporuka javnog tijela, zaposlene osobe u javnom tijelu ili svake osobe koja obavlja aktivnost za ili u ime javnog tijela, a ne obuhvaća činjenične, statističke, znanstvene ili tehničke informacije;
 - e) druge ciljeve utvrđene Zakonom o slobodi pristupa informacijama u BiH.

Članak 97.

(Objavljivanje akata i usvojenih prijedloga)

- (1) Prijedlozi zakona, materijali za sjednice povjerenstava i drugi prijedlozi upućeni na razmatranje Parlamentarnoj skupštini BiH objavljuju se na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH, osim materijala koji su klasificirani u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.
- (2) Nakon objave u "Službenom glasniku BiH" usvojeni zakoni objavljuju se na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.
- (3) Prijedlozi i akti koje usvoji Dom i njegova radna tijela mogu biti objavljeni u tisku i drugim sredstvima javnog informiranja.

Članak 98.

(Pristup sjednicama)

- (1) Predstavnicima sredstava javnog informiranja i drugim posjetiteljima osiguran je pristup sjednicama Doma u posebno rezerviranom prostoru za njih, kako je utvrdio Kolegij Doma, u skladu s mogućnostima.
- (2) Sjednice ili dio sjednica na kojima se razmatraju pitanja iz članka 11. ovoga Poslovnika održavaju se bez prisutnosti predstavnika sredstava javnog informiranja i posjetitelja.

Članak 99.

(Rezervirana mjesta)

Osim mjesta za zastupnike, odgovarajuća mjesta rezervirana su za članove Predsjedništva BiH, Vijeća ministara BiH i goste.

Odjeljak I. Zajedničke sjednice obaju domova Parlamentarne skupštine BiH

Članak 100.

(Sazivanje i predsjedanje)

- (1) Zajedničku sjednicu obaju domova Parlamentarne skupštine BiH (u daljnjem tekstu: zajednička sjednica obaju domova) sazivaju predsjedatelji domova:
 - a) u svim prilikama kada to ocijeni potrebnim Zajednički kolegij,
 - b) u svečanim prigodama,
 - c) u iznimnim okolnostima, na zahtjev Predsjedništva BiH.
- (2) Zajedničkom sjednicom obaju domova naizmjenice predsjedaju predsjedatelji domova.

Članak 101.

(Poziv i dnevni red zajedničke sjednice obaju domova)

- (1) Dnevni red zajedničke sjednice obaju domova utvrđuje Zajednički kolegij.
- (2) Poziv za zajedničku sjednicu obaju domova dostavlja se zastupnicima i izaslanicima u rokovima utvrđenim poslovnicima domova.

Članak 102.

(Donošenje odluka)

Prilikom donošenja odluka domovi se izjašnjavaju odvojeno i primjenjuju se odredbe poslovnika koje se odnose na odlučivanje u domovima.

POGLAVLJE V. Aktivnosti Doma

Odjeljak A. Opće odredbe

Članak 103.

(Aktivnosti Doma)

Dom obavlja sljedeće aktivnosti:

- a) zakonodavnu,
- b) informativnu,
- c) kontrolnu,
- d) unutarnju regulaciju,
- e) sudjeluje u međuparlamentarnoj suradnji zajedno s Domom naroda,
- f) druge aktivnosti u skladu s Ustavom BiH, zakonom i ovim Poslovníkom.

Odjeljak B. Temeljni zakonodavni postupak: inicijativa

Članak 104.

(Ovlašteni predlagatelj)

- (1) Prijedlog zakona može podnijeti zastupnik, povjerenstvo Doma, zajednička povjerenstva, Dom naroda, kao i Predsjedništvo BiH i Vijeće ministara BiH, unutar svojih nadležnosti.
- (2) Predlagatelj zakona ili ovlašteni predstavnik predlagatelja obavezan je biti nazočan svim raspravama o prijedlogu zakona dok traje zakonodavna procedura.
- (3) Građani mogu podnijeti inicijativu za izmjene i/ili dopune zakona ovlaštenim predlagateljima.

Članak 105.

(Sadržaj prijedloga zakona)

- (1) Prijedlog zakona podnosi se u obliku teksta, u skladu s Jedinstvenim pravilima za izradbu pravnih propisa u institucijama BiH. Predlagatelj zakona dužan je istodobno dostaviti prijedlog zakona u pisanom i elektroničkom obliku na jezicima u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini. Iznimno, kada je zastupnik predlagatelj zakona, može dostaviti prijedlog zakona u pisanom i elektroničkom obliku na jednom od jezika i pisama u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini.
- (2) Prijedlog zakona koji se usklađuje sa zakonodavstvom EU podnosi se i razmatra u skladu s čl. 134. i 135. ovoga Poslovníka.
- (3) Uz prijedlog zakona dostavlja se obrazloženje koje sadrži:
 - a) ustavnu osnovu za usvajanje zakona;
 - b) razloge za donošenje zakona;
 - c) načela na kojima je utemeljen prijedlog zakona;
 - d) procjenu finansijskih sredstava potrebnih za provedbu zakona;
 - e) mišljenje Direkcije za europske integracije o usklađenosti prijedloga zakona s pravno obvezujućim normama EU, kao i mišljenja institucija i organizacija koje su konzultirane tijekom izrade prijedloga i
 - f) bilo koje druge okolnosti koje bi Domu mogle pojasniti razloge za donošenje zakona.
- (4) Kada je zastupnik predlagatelj zakona, mišljenje Direkcije za europske integracije o usklađenosti prijedloga zakona sa zakonodavstvom EU pribavlja Kolegij Doma.

(5) Uz prijedlog izmjena ili dopuna zakona odnosno drugog akta prilažu se i odredbe članaka koje se mijenjaju odnosno dopunjuju, te verzija pročišćenog teksta zakona ili drugog akta.

(6) Ako prijedlog zakona ne sadrži sve elemente propisane st. (1), (3) i (5) ovoga članka, Kolegij Doma tražit će od predlagatelja da u roku od sedam dana ispravi nedostatke, a o tome će obavijestiti i Ustavnopravno povjerenstvo, uz dostavljanje prijedloga zakona. Ako predlagatelj ne ispravi nedostatke u propisanom roku, Ustavnopravno povjerenstvo postupit će u skladu s člankom 117. stavkom (2) ovoga Poslovnika.

(7) Zastupnici će pri izradi prijedloga zakona tražiti stručnu pomoć Zakonodavno-pravnog sektora Tajništva Parlamentarne skupštine BiH u smislu usklađivanja prijedloga zakona s Jedinstvenim pravilima za izradbu pravnih propisa u institucijama BiH.

Članak 106.

(Podnošenje prijedloga zakona)

(1) Prijedlog zakona podnosi se predsjedatelju Doma, koji ga odmah dostavlja Kolegiju Doma i Zakonodavno-pravnom sektoru radi davanja mišljenja o usklađenosti prijedloga zakona s člankom 105. ovoga Poslovnika i Jedinstvenim pravilima za izradbu pravnih propisa u institucijama BiH.

(2) Zakonodavno-pravni sektor dostavlja mišljenje Ustavnopravnom povjerenstvu u roku od tri dana od dana zaprimanja prijedloga zakona.

(3) Kolegij Doma u roku od sedam dana dostavlja prijedlog zakona Ustavnopravnom povjerenstvu radi davanja mišljenja o usklađenosti s Ustavom BiH i pravnim sustavom BiH i nadležnome povjerenstvu radi davanja mišljenja o načelima na kojima je zakon utemeljen. Istodobno Kolegij Doma dostavlja prijedlog zakona zastupnicima, Vijeću ministara BiH i Predsjedništvu BiH, kada oni nisu predlagatelji.

(4) Tajnici domova u dogovoru daju prijedlog kolegijima obaju domova radi određivanja nadležnog zajedničkog povjerenstva, o čemu odlučuju kolegiji domova u roku od sedam dana od dana dostave prijedloga zakona, i dostavljaju ga subjektima navedenim u stavku (3) ovoga članka.

(5) Ako se ne ispoštuju rokovi iz st. (1) i (3) ovoga članka, Kolegij Doma dužan je obavijestiti Dom i predlagatelja zakona o razlozima kašnjenja i predložiti nove rokove. Dom odlučuje o opravdanosti navedenih razloga i prihvaćanju novih rokova.

(6) Ako je Dom dobio više prijedloga zakona kojima se uređuju ista pitanja, Kolegij Doma ih upućuje u proceduru u skladu sa stavkom (3) ovoga članka. Ako Vijeće ministara BiH nije predlagatelj zakona, Kolegij Doma upućuje zakone Vijeću ministara BiH, koje je dužno dati mišljenje u roku od 20 dana od dana zaprimanja. Kada Dom dobije mišljenje Vijeća ministara BiH o zakonu, zakon koji je dobio pozitivno mišljenje ima prioritet u daljnjoj proceduri u Domu.

(7) Kolegij Doma poziva predlagatelje zakona iz stavka (6) ovoga članka da u roku od sedam dana usuglase svoje prijedloge i jedan prijedlog zakona upute u daljnju proceduru. Ako predlagatelji ne postignu suglasnost, u daljnju parlamentarnu proceduru upućuje se prijedlog zakona koji je prvi dostavljen Domu.

(8) Ako Vijeće ministara BiH ne dostavi mišljenje u roku utvrđenom stavkom (6) ovoga članka, nastavlja se parlamentarna procedura povodom predloženih zakona do okončanja postupka u Ustavnopravnom povjerenstvu i nadležnom povjerenstvu, u skladu sa stavkom (7)

ovoga članka. Kada primi mišljenja Ustavnoopravnog povjerenstva i nadležnoga povjerenstva, Kolegij Doma uvrštava u dnevni red sjednice Doma zakon koji je prvi dostavljen Domu. Do okončanja postupka u Domu za prvi zakon miruje postupak za ostale predložene zakone.

Članak 107.

(Predlagatelj zakona - zastupnik ili povjerenstvo Doma)

(1) Ako je predlagatelj zakona zastupnik ili povjerenstvo Doma, a Kolegij Doma utvrdi da je zajedničko povjerenstvo nadležno povjerenstvo, prijedlog zakona dostavlja Kolegiju Doma naroda.

(2) Nakon što Kolegij Doma naroda potvrdi da je nadležno zajedničko povjerenstvo, prijedlog zakona dostavlja se ustavnopravnim povjerenstvima domova.

(3) Nakon što ustavnopravna povjerenstva daju svoja mišljenja, nastavlja se postupak u zajedničkom povjerenstvu u skladu s poslovnicima domova.

Odjeljak C. Temeljni zakonodavni postupak: postupak u Ustavnopravnom povjerenstvu i nadležnom povjerenstvu – faza I.

Članak 108.

(Usuglašenost prijedloga zakona s Ustavom BiH)

Nakon što razmotri usuglašenost prijedloga zakona s Ustavom BiH i pravnim sustavom BiH, Ustavnopravno povjerenstvo dostavlja mišljenje predsjedatelju Doma u roku od 10 dana nakon zaprimanja prijedloga zakona.

Članak 109.

(Prva faza u nadležnom povjerenstvu)

Nadležno povjerenstvo, razmatrajući prijedlog zakona u prvoj fazi, dostavlja mišljenje o načelima predloženog zakona predsjedatelju Doma u roku od 10 dana nakon zaprimanja prijedloga zakona, koji predsjedatelj Doma upućuje Domu.

Članak 110.

(Produljenje roka za dostavu mišljenja)

(1) Povjerenstva iz čl. 108. i 109. ovoga Poslovnika mogu podnijeti zahtjev Kolegiju Doma za produljenje roka za dostavu mišljenja uz navođenje razloga zbog kojih nisu u mogućnosti dostaviti mišljenje.

(2) Kolegij Doma donosi odluku o zahtjevu povjerenstava iz stavka (1) ovoga članka i utvrđuje krajnji rok za dostavu mišljenja u skladu s prijedlogom povjerenstva.

(3) U slučaju da povjerenstvo ne dostavi mišljenje do krajnjega roka, Dom se izjašnjava o određivanju novoga roka ili o obustavi zakonodavnog postupka.

Članak 111.

(Uvrštavanje u dnevni red sjednice Doma)

(1) Kad zaprimi mišljenja Ustavnoopravnog povjerenstva i nadležnoga povjerenstva, koja dostavlja predsjedatelj Doma, Kolegij Doma uvrštava prijedlog zakona u dnevni red sljedeće sjednice Doma.

(2) Ako je predlagatelj zakona zastupnik ili povjerenstvo Doma, Kolegij Doma dostavlja mišljenje zajedničkog povjerenstva zajedno s prijedlogom zakona Domu naroda, koji će ga razmatrati nakon završetka postupka povodom prijedloga zakona u Domu.

Odjeljak D. Temeljni zakonodavni postupak: rasprava na sjednici Doma – prvo čitanje

Članak 112.

(Opća rasprava, načela, potreba donošenja i usuglašenost s Ustavom BiH)

- (1) Opća rasprava u Domu počinje prvim čitanjem koje se tiče načela na kojima je prijedlog zakona utemeljen, sadržaja zakona i potrebe za donošenjem zakona, prema mišljenju Ustavopravnog i nadležnog povjerenstva iz prve faze.
- (2) Rasprava u prvom čitanju završava se usvajanjem ili odbijanjem prijedloga zakona.
- (3) Usvajanjem prijedloga zakona u prvom čitanju počinju teći rokovi za podnošenje amandmana.
- (4) Ako ocijeni da se radi o zakonu manjeg opsega ili stupnja složenosti, Dom može odlučiti da razmatra prijedlog zakona i u drugom čitanju, bez razmatranja u nadležnom povjerenstvu – druga faza.
- (5) Dom može zaključkom odlučiti da nadležno povjerenstvo u roku do 30 dana provede javnu raspravu o prijedlogu zakona.

Članak 113.

(Rasprava u Domu kada je mišljenje nadležnog ili Ustavopravnog povjerenstva negativno)

- (1) Kada Kolegij Doma zaprimi obrazloženo mišljenje Ustavopravnog povjerenstva ili nadležnog povjerenstva o prijedlogu zakona iz kojeg proizlazi da povjerenstvo nije utvrdilo usklađenost s Ustavom BiH i pravnim sustavom BiH, odnosno da nije prihvatilo načela predloženog zakona, Kolegij Doma uvrštava prijedlog zakona s mišljenjima povjerenstava u dnevni red sljedeće sjednice Doma.
- (2) Ako Dom prihvati mišljenje Ustavopravnog ili nadležnog povjerenstva iz stavka (1) ovoga članka, predloženi zakon smatra se odbijenim.
- (3) Ako ne prihvati mišljenje Ustavopravnog ili nadležnog povjerenstava iz stavka (1) ovoga članka, Dom traži da povjerenstva izrade novo mišljenje imajući u vidu raspravu koja je vođena na sjednici Doma i u roku koji Dom odredi.
- (4) Postupak iz stavka (3) ovoga članka može se ponavljati najviše dva puta, nakon čega se zakonodavni postupak obustavlja u slučaju neprihvatanja mišljenja.

Članak 114.

(Javna rasprava)

- (1) Prije stupanja u postupak iz članka 119. ovoga Poslovnika, povjerenstvo može odlučiti da otvori javnu raspravu o predloženom zakonu u koju bi bili uključeni zainteresirane organizacije, institucije i pojedinci.
- (2) Javna rasprava održava se u roku od 30 dana.

(3) U slučaju provođenja javne rasprave iz članka 112. stavka (5) ovoga Poslovnika i stavka (1) ovoga članka, rokovi utvrđeni člankom 118. stavkom (1) i člankom 120. st. (1) i (2) ovoga Poslovnika teku od dana održavanja javne rasprave.

(4) Povjerenstvo oglašava javnu raspravu na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.

Članak 115.

(Mišljenja sudionika javne rasprave)

(1) Pozvane organizacije, institucije i pojedinci iznose svoja mišljenja o pitanjima u vezi s predloženim zakonom.

(2) Nakon završetka javne rasprave, a u skladu sa zaključkom povjerenstva, sudionici mogu priložiti stručne radove i druge materijale podnesene tijekom javne rasprave.

Članak 116.

(Rezultati javne rasprave)

Povjerenstvo, uz izvješće koje podnosi, prilaže i transkript javne rasprave ako postoji, kao i radove i materijale podnesene na javnoj raspravi.

Odjeljak E. Temeljni zakonodavni postupak: postupak u nadležnom povjerenstvu – faza II.

Članak 117.

(Nazočnost predlagatelja sjednicama nadležnog povjerenstva)

(1) Predlagatelj zakona ili ovlaštenu predstavnik predlagatelja obvezno je nazočan sjednici povjerenstva. Predstavnik Vijeća ministara BiH može sudjelovati u radu povjerenstva i onda kada Vijeće ministara BiH nije predlagatelj.

(2) Ako predlagatelj ili ovlaštenu zastupnik predlagatelja nije nazočan sjednici povjerenstva, a ono utvrdi da je nazočnost predlagatelja ili ovlaštenog zastupnika predlagatelja potrebna ili ako utvrdi da predlagatelj nije ispravio nedostatke u predloženom aktu, povjerenstvo može odgoditi raspravu o tom pitanju i obavijestiti o tome predlagatelja, te tražiti od njega da bude nazočan sljedećoj sjednici, odnosno da ispravi nedostatke u predloženom aktu do sljedeće sjednice. Ako predlagatelj ili njegov ovlaštenu zastupnik po ponovljenom pozivu ne bude nazočan ni sljedećoj sjednici, odnosno ne ispravi nedostatke u predloženom aktu, smatrat će se da je odustao od prijedloga akta, o čemu povjerenstvo obavještava Kolegij Doma.

Članak 118.

(Podnošenje amandmana)

(1) Zastupnik, klub zastupnika, nenadležno povjerenstvo, predlagatelj zakona i Vijeće ministara BiH mogu dostaviti amandmane u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana usvajanja prijedloga zakona u prvom čitanju, a članovi nadležnoga povjerenstva mogu ulagati amandmane do kraja razmatranja prijedloga zakona u povjerenstvu. Predlagatelji amandmana mogu modificirati svoje amandmane tijekom rasprave u povjerenstvu.

(2) Zastupnik i klub zastupnika mogu pri izradi amandmana na prijedloge zakona tražiti stručnu pomoć Zakonodavno-pravnog sektora Tajništva Parlamentarne skupštine BiH i drugih institucija BiH.

(3) Nakon što počne rasprava, predsjedatelj povjerenstva, u konzultaciji sa zamjenicima predsjedatelja povjerenstva, odobrava raspravu o novim amandmanima, osim o amandmanima iz stavka (1) ovoga članka, samo u slučajevima kada se:

a) odnose na nove aspekte ili

b) njima nastoji usuglasiti dva ili više prijedloga o kojima se vodi rasprava.

(4) Kada je za razmatranje prijedloga zakona nadležno zajedničko povjerenstvo, i svaki izaslanik može dostaviti amandmane u skladu sa stavkom (1) ovoga članka.

Članak 119.

(Postupak u povjerenstvu)

(1) Postupak u povjerenstvu počinje raspravom o prijedlogu zakona i podnesenim amandmanima.

(2) Nakon rasprave povjerenstvo glasuje o predloženim amandmanima slijedeći redoslijed članaka na koji se odnose. U slučaju iznimno velikoga broja amandmana, predsjedatelj povjerenstva može odrediti drugi način rasprave, osiguravajući korektno izražavanje svih stavova.

(3) O amandmanima koji se odnose na isti članak raspravlja se i glasuje, počevši od onih koji podrazumijevaju veću izmjenu, o čemu odlučuje predsjedatelj povjerenstva. Predlagatelji amandmana mogu usuglasiti zajednički tekst amandmana.

(4) Nakon što se završi glasovanje o svim predloženim amandmanima, glasuje se o prijedlogu zakona s prihvaćenim amandmanima.

Članak 120.

(Izvješće povjerenstva)

(1) Nadležno povjerenstvo dužno je Domu dostaviti izvješće u roku od 20 dana od dana usvajanja prijedloga zakona u prvom čitanju.

(2) Kada je nadležno zajedničko povjerenstvo, ono je dužno dostaviti izvješće u roku od 30 dana od dana usvajanja prijedloga zakona u prvom čitanju na sjednici doma koji je posljednji razmatrao zakon.

(3) Izvješće nadležnog povjerenstva sadrži izvješće o prijedlogu zakona i usvojene amandmane koji su postali sastavnim dijelom prijedloga zakona.

(4) Nadležno povjerenstvo može podnijeti zahtjev Kolegiju Doma za produljenje roka za dostavu izvješća uz navođenje razloga zbog kojih ga nije u mogućnosti dostaviti.

(5) Kolegij Doma donosi odluku o zahtjevu povjerenstva i utvrđuje krajnji rok za dostavu izvješća u skladu s prijedlogom povjerenstva. U tom slučaju krajnji rok za podnošenje amandmana iz članka 118. stavka (1) jest 24 sata prije održavanja sjednice povjerenstva.

(6) U slučaju da povjerenstvo ne dostavi izvješće do krajnjega roka, Dom se izjašnjava o utvrđivanju novoga roka ili o obustavi zakonodavnog postupka.

Članak 121.

(Negativno izvješće nadležnog povjerenstva o zakonu u cjelini)

(1) Kada Kolegij Doma primi izvješće nadležnog povjerenstva o prijedlogu zakona iz kojega proizlazi da povjerenstvo nije prihvatilo prijedlog zakona u cjelini, u kojemu je povjerenstvo obvezno obrazložiti razloge odbijanja, Kolegij Doma uvrštava prijedlog zakona s izvješćem povjerenstva u dnevni red sljedeće sjednice Doma.

(2) Ako Dom prihvati izvješće nadležnoga povjerenstva iz stavka (1) ovoga članka, predloženi zakon smatra se odbijenim.

(3) Ako ne prihvati izvješće, Dom od nadležnoga povjerenstva traži izradu novog izvješća, imajući u vidu raspravu vođenu na sjednici Doma, u roku koji Dom odredi.

(4) Postupak iz stavka (3) ovoga članka može se ponavljati najviše dva puta, nakon čega se zakonodavni postupak obustavlja u slučaju neprihvatanja izvješća.

Članak 122.

(Izjestitelj nadležnog povjerenstva)

Predsjedatelj povjerenstva ili drugi imenovani izvjestitelj podnosi izvješće na sjednici Doma.

Odjeljak F. Temeljni zakonodavni postupak: rasprava na sjednici Doma – drugo čitanje

Članak 123.

(Postupak s izvješćem nadležnog povjerenstva)

Kada zaprimi izvješće nadležnog povjerenstva, predsjedatelj Doma dostavlja izvješće zastupnicima radi rasprave na sjednici Doma o prijedlogu zakona u drugom čitanju.

Članak 124.

(Amandmani)

(1) Zastupnici i klubovi zastupnika mogu predlagati amandmane kojima se osporavaju amandmani što ih je povjerenstvo usvojilo. Ti se amandmani dostavljaju najkasnije 24 sata prije početka sjednice Doma.

(2) U istome roku ovlašteni predlagatelji amandmana iz članka 118. stavka (1) ovoga Poslovnika mogu predložiti amandmane u pisanom obliku koje žele ponovno braniti na sjednici Doma, nakon što nisu usvojeni u povjerenstvu.

(3) Nakon što počne rasprava, predsjedatelj Doma, u konzultaciji sa zamjenicima predsjedatelja Doma, odobrava raspravu o novim amandmanima, osim o amandmanima iz st.

(1) i (2) ovoga članka, samo u slučajevima kada se:

a) odnose na nove aspekte koje povjerenstvo nije moglo uzeti u obzir ili

b) nastoji usuglasiti dva ili više prijedloga o kojima se vodi rasprava.

(4) Predlagatelj amandmana iz ovoga članka ima pravo, sve do okončanja rasprave, povući, izmijeniti ili dopuniti amandman.

(5) Predlagatelj ima pravo povući prijedlog zakona najkasnije 24 sata prije početka sjednice.

Članak 125.

(Rasprava i glasovanje)

(1) Drugo čitanje sastoji se od rasprave i glasovanja o predloženim amandmanima, slijedeći redoslijed članaka na koje se odnose. U slučaju iznimno velikoga broja amandmana,

predsjedatelj Doma može odrediti drugi način rasprave, osiguravajući korektno izražavanje svih stavova.

(2) Raspravlja se i glasuje o predloženim amandmanima koji se odnose na isti članak, počevši od onih koji podrazumijevaju veću izmjenu članka, o čemu odlučuje predsjedatelj Doma.

(3) Predlagatelj zakona, izvjestitelj i predstavnik Vijeća ministara BiH dobivaju riječ kad god je zatraže, u skladu s uputama predsjedatelja Doma.

(4) Nakon što se glasovalo o svim predloženim amandmanima, glasuje se o prijedlogu zakona u njegovom konačnom tekstu.

Članak 126.

(Neusklađenost i pravno-tehničke pogreške)

(1) Za vrijeme rasprave iz članka 125. stavka (2) ovoga Poslovnika, Dom može ocijeniti da amandmani usvojeni u povjerenstvu uzrokuju unutarnji nesklad ili sadrže pravno-tehničke pogreške.

(2) U tom slučaju Dom prekida raspravu o prijedlogu zakona i takvi se amandmani, ili pojedini članci, upućuju nadležnom povjerenstvu koje ih razmatra, mijenja i predlaže usklađeni tekst prijedloga zakona do sljedeće sjednice Doma, na kojoj se nastavlja rasprava i izjašnjavanje o zakonu.

Odjeljak G. Temeljni zakonodavni postupak: odnosi između domova

Članak 127.

(Donošenje zakona)

Prijedlog zakona smatra se donesenim kada ga oba doma Parlamentarne skupštine BiH usvoje u istovjetnom tekstu.

Članak 128.

(Zajedničko povjerenstvo za usuglašavanje)

(1) Kada se prijedlog zakona ili drugog akta, koji trebaju usvojiti oba doma, usvoji prvo u Domu, predsjedatelj Doma dostavlja ga Domu naroda u roku od tri dana.

(2) Ako tekst koji je usvojio Dom nije istovjetan tekstu usvojenom u Domu naroda, predsjedatelj Doma odmah obavještava Dom naroda kako bi se na sljedećoj sjednici Doma osnovalo zajedničko povjerenstvo za usuglašavanje teksta.

(3) Prvu sjednicu zajedničkog povjerenstva za usuglašavanje sazivaju tajnici obaju domova Parlamentarne skupštine BiH u roku od sedam dana od imenovanja članova zajedničkog povjerenstva za usuglašavanje.

Članak 129.

(Usuglašavanje)

(1) Zajedničko povjerenstvo za usuglašavanje ima šest članova, po tri iz svakog doma.

(2) Zajedničko povjerenstvo za usuglašavanje nastoji postići dogovor o istovjetnom tekstu. Za postizanje dogovora potrebna je većina glasova svih članova zajedničkog povjerenstva za usuglašavanje i u toj većini zastupljenost sva tri konstitutivna naroda, kao i većina iz svakog doma.

(3) Zajedničko povjerenstvo za usuglašavanje dostavlja izvješće o usuglašavanju u roku od 10 dana od dana održavanja prve sjednice.

(4) Ako jedan od domova ne usvoji izvješće zajedničkog povjerenstva za usuglašavanje, prijedlog zakona smatra se odbijenim.

(5) Ako oba doma ne usvoje negativno izvješće zajedničkog povjerenstva za usuglašavanje, prijedlog zakona dostavlja se zajedničkom povjerenstvu za usuglašavanje radi izrade novog izvješća u skladu sa smjernicama domova.

Članak 130.

(Usvajanje u istovjetnom tekstu)

Ako Dom usvoji prijedlog zakona ili drugog akta u istovjetnom tekstu kao i Dom naroda, prijedlog zakona ili drugog akta smatra se donesenim. Predsjedatelj Doma poduzima radnje potrebne za njegovo objavljivanje.

Članak 131.

(Izvorni tekst zakona i drugih akata)

(1) Tajnik Doma, u suradnji s tajnikom Doma naroda, odgovoran je za izradu izvornoga teksta zakona i drugih akata koje donose oba doma, stavljanje pečata, te brine i za druge radnje u skladu sa zakonom.

(2) Tajnik Doma odgovoran je za izradu izvornoga teksta akata koje donosi Dom i stavljanje pečata, te brine i za druge radnje u skladu sa zakonom.

Odjeljak H. Skraćeni i hitni postupak

Članak 132.

(Skraćeni postupak)

(1) Kada podnosi prijedlog zakona, predlagatelj može zatražiti razmatranje prijedloga zakona po skraćenom postupku. U tom slučaju predlagatelj je obvezan u pisanom obliku obrazložiti razloge koji opravdavaju skraćivanje postupka.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka razmatra Kolegij Doma i o tome odlučuje na svojoj prvoj sljedećoj sjednici Kolegija Doma.

(3) Ako Kolegij Doma prihvati razmatrati prijedlog zakona po skraćenom postupku, svi rokovi iz redovitog zakonodavnog postupka skraćuju se na pola.

(4) Kada se prijedlog zakona razmatra po skraćenom postupku, Kolegij Doma može dodatno ograničiti trajanje rasprave, kao i to koliko puta zastupnik može dobiti riječ.

(5) Ako Kolegij Doma ne prihvati zahtjev, prijedlog zakona razmatra se u skladu s odredbama kojima se uređuje redoviti zakonodavni postupak.

Članak 133.

(Hitni postupak)

(1) Predlagatelj može zatražiti, u pisanom obliku, od Doma razmatranje u jednom čitanju prijedloga zakona visokog stupnja hitnosti ili koji je formuliran na tako jednostavan način da ga se može usvojiti ili odbaciti u cijelosti.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka razmatra se na sljedećoj sjednici Doma. Dom odlučuje o zahtjevu nakon rasprave.

(3) Kada se o ovom zahtjevu obavi rasprava, glasuje se. Ako se usvoji, Dom nastavlja raspravu i glasuje o prijedlogu zakona. Na prijedlog zakona mogu se podnijeti amandmani u pisanom obliku do okončanja rasprave o prijedlogu zakona samo ako se amandmani odnose na ispravljanje očitih normativno-tehničkih i tiskarskih pogrešaka u tekstu prijedloga zakona.

(4) Ako Dom ne prihvati zahtjev predlagatelja za razmatranje prijedloga zakona po hitnom postupku, Dom odlučuje hoće li zakon razmatrati u skladu s odredbama kojima se uređuju skraćeni ili redoviti zakonodavni postupak.

Odjeljak I. Zakoni s oznakom „EI“

Članak 134.

(Razmatranje prijedloga zakona s oznakom „EI“)

(1) Kada Dom zaprimi prijedlog zakona što ga je Vijeće ministara BiH označilo da je povezan s integracijama u Europsku uniju, Kolegij Doma upućuje ga u proceduru po skraćenom zakonodavnom postupku.

(2) Prijedlog zakona iz stavka (1) ovoga članka u gornjem desnom kutu naslovne stranice ima oznaku „P.Z.E.I.“ i broj takvog prijedloga zakona.

Članak 135.

(Podnošenje amandmana)

Ako na prijedlog zakona iz članka 134. ovoga Poslovnika budu uloženi amandmani, predsjedatelj nadležnoga povjerenstva ih po isteku roka za njihovo ulaganje dostavlja Direkciji za europske integracije uz zahtjev za izjašnjenje o njima u pogledu njihove usuglašenosti sa zakonodavstvom EU.

Odjeljak J. Proračun i izvješće o izvršenju proračuna institucija BiH

Članak 136.

(Proračun)

(1) Nakon što Parlamentarna skupština BiH dobije prijedlog zakona koji sadrži proračun institucija BiH za sljedeću godinu (u daljnjem tekstu: proračun) koji je uputilo Predsjedništvo BiH u skladu sa zakonom i u rokovima propisanim zakonom, prvo ga razmatra Dom.

(2) Nakon usvajanja Dom dostavlja prijedlog zakona s proračunom Domu naroda najkasnije do 15. studenoga tekuće godine.

(3) Prilikom donošenja proračuna primjenjuju se odredbe kojima se uređuje temeljni zakonodavni postupak. Međutim, Kolegij Doma skraćuje rokove i poduzima sve druge potrebne mjere za donošenje proračuna ili, po potrebi, izmjene i dopune proračuna najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Članak 137.

(Izmjene i dopune proračuna)

Proračun se može mijenjati na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 138.

(Izvješće o izvršenju proračuna)

(1) Predsjedništvo BiH, prema prijedlogu Vijeća ministara BiH, podnosi Domu izvješće o izvršenju proračuna institucija BiH za proteklu godinu, dostavljajući podatke o ostvarenim prihodima i rashodima u proračunskoj godini.

(2) Brojevi sadržani u izvješću nisu podložni amandmanima. Ako Dom posumnja u točnost podataka u izvješću iskazanih brojevima, može zatražiti potrebno objašnjenje, dopune ili korekcije od Vijeća ministara BiH.

Odjeljak K. Odlučivanje o suglasnosti za ratificiranje i otkazivanje međunarodnih ugovora

Članak 139.

(Zahtjev za ratificiranje ili otkazivanje ugovora)

(1) Predsjedništvo BiH, a u skladu s Ustavom BiH i zakonom, podnosi Domu zahtjev za davanje suglasnosti za ratificiranje ili otkazivanje ratificiranih međunarodnih ugovora, sporazuma i konvencija.

(2) Nakon što dobije mišljenje nadležnoga povjerenstva, predsjedatelj Doma uvrštava ga u dnevni red sjednice Doma.

(3) Tekst međunarodnih ugovora, sporazuma i konvencija nije podložan amandmanima.

Odjeljak L. Amandmani na Ustav BiH

Članak 140.

(Ovlašteni predlagatelji)

Amandmane na Ustav BiH mogu predložiti Predsjedništvo BiH, Vijeće ministara BiH, Dom naroda i svaki zastupnik, u skladu s Ustavom BiH i ovim Poslovníkom.

Članak 141.

(Podnošenje amandmana)

(1) Amandmani na Ustav BiH podnose se pod istim uvjetima kao i zakoni te prate temeljni zakonodavni postupak.

(2) Kolegij upućuje predložene amandmane na Ustav BiH Predsjedništvu BiH i Vijeću ministara BiH radi davanja mišljenja, ako oni nisu predlagatelji.

Članak 142.

(Javna rasprava)

(1) Prijedlog amandmana na Ustav BiH upućuje se na javnu raspravu nakon što ga Dom usvoji u prvom čitanju.

(2) Ustavnopravno povjerenstvo provodi javnu raspravu u skladu sa zaključkom Doma ne prije isteka 30 dana nakon što je prijedlog amandmana na Ustav BiH predložen.

(3) Trajanje javne rasprave ne može biti kraće od 15 dana.

Članak 143.

(Usvajanje amandmana na Ustav BiH)

Dom usvaja predložene amandmane na Ustav BiH, uključujući dvotrećinsku većinu zastupnika koji su nazočni i koji glasuju.

Odjeljak M. Ispravci u zakonu, drugom propisu i općem aktu

Članak 144.

(Ispravci)

(1) Prijedlog za ispravak tiskarskih pogrešaka u objavljenom tekstu zakona ili drugog propisa odnosno općeg akta koji je Dom donio, Domu podnosi tijelo nadležno za provedbu toga zakona odnosno općeg akta.

(2) Ispravke tiskarskih pogrešaka, poslije sravnjenja s izvornikom, utvrđuju tajnici obaju domova Parlamentarne skupštine BiH.

Odjeljak N. Izrada pročišćenog teksta zakona i drugog akata

Članak 145.

(Pročišćeni tekst zakona i drugog akta)

(1) Ustavnopravno povjerenstvo, u suradnji s Ustavnopravnim povjerenstvom Doma naroda, priprema prijedlog službenog pročišćenog teksta zakona i drugog akta kada ih za to ovlaste oba doma Parlamentarne skupštine BiH u skladu s člankom 44. stavkom (1) točkom i) ovoga Poslovnika.

(2) Domovi Parlamentarne skupštine BiH utvrđujuju službeni pročišćeni tekst zakona i drugog akta.

(3) Utvrđena službena verzija pročišćenog teksta zakona i drugog akta objavljuje se u „Službenom glasniku BiH“.

(4) Nakon svake izmjene i dopune zakona i drugog akta stručne službe Tajništva Parlamentarne skupštine BiH izrađuju neslužbenu verziju pročišćenog teksta, koja se objavljuje na internetskoj stranici Parlamentarne skupštine BiH.

Člankom 3. stavak (1) Izmjena Poslovnika („Sl.glasnik BiH“, broj 81/15-stupio na snagu 28.10.2015. godine)

Odjeljak O. Vjerodostojno tumačenje zakona i drugog općeg akta i čl. od 146. do 149. brišu se.

Odjeljak O. Vjerodostojno tumačenje zakona i drugog općeg akta

Članak 146.

(Postupak vjerodostojnog tumačenja)

~~(1) Vjerodostojnim tumačenjem utvrđuju se istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe zakona i drugog propisa odnosno općeg akta, a što se nije moglo utvrditi drugim metodama tumačenja.~~

~~(2) Samo subjekti koji provode zakone i druge opće akte mogu podnijeti zahtjev za vjerodostojno tumačenje Parlamentarnoj skupštini BiH. Ako je zahtjev podnesen od neovlaštenog subjekta, postupak se obustavlja.~~

~~(3) Kada zaprimi zahtjev za vjerodostojno tumačenje zakona i drugog propisa odnosno općeg akta, predsjedatelj Doma upućuje ga Ustavnom pravnom povjerenstvu, nadležnom povjerenstvu kao i Vijeću ministara BiH radi davanja mišljenja. Vijeće ministara BiH mora dostaviti mišljenje u roku od 20 dana.~~

~~(4) Nakon što Ustavno pravno povjerenstvo razmotri zahtjev, cijeneći jasnoću norme na koju se tumačenje odnosi, izvješće Ustavnom pravnom povjerenstvu zajedno s mišljenjem Vijeća ministara BiH dostavlja se nadležnom povjerenstvu Doma u roku od 30 dana.~~

~~(5) Nakon što Ustavno pravno povjerenstvo, cijeneći jasnoću norme, odluči da je norma jasna i da je nije potrebno tumačiti ili nakon što utvrdi da je zahtjev podnesen od neovlaštenog subjekta, postupak povodom zahtjeva za vjerodostojno tumačenje obustavlja se bez obrazloženja. O tome se izvješćuju Kolegij Doma, nadležno povjerenstvo i podnositelj zahtjeva.~~

~~(6) Nadležno povjerenstvo utvrđuje prijedlog vjerodostojnog tumačenja u roku od 15 dana od zaprimanja izvješća Ustavnom pravnom povjerenstvu i dostavlja ga Ustavnom pravnom povjerenstvu.~~

~~(7) Ustavno pravno povjerenstvo utvrđuje konačan prijedlog vjerodostojnog tumačenja i u roku od 30 dana dostavlja ga predsjedatelju Doma.~~

~~Članak 147.~~

~~(Donošenje)~~

~~(1) Dom donosi vjerodostojno tumačenje i ono postaje sastavnim dijelom zakona, drugoga propisa odnosno općeg akta koji se tumači.~~

~~(2) Predsjedatelj Doma dostavlja vjerodostojno tumačenje predsjedatelju Doma naroda.~~

~~Članak 148.~~

~~(Primjena)~~

~~Vjerodostojno tumačenje zakona, drugoga propisa i općeg akta primjenjuje se i važi od dana primjene propisa na koji se odnosi.~~

~~Članak 149.~~

~~(Objava)~~

~~Vjerodostojno tumačenje zakona, drugoga propisa i općeg akta objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".~~

Člankom 3.stavak (2) Izmjena Poslovnika („Sl.glasnik BiH“, broj 81/15-stupio na snagu 28.10.2015. godine) dosadašnji čl. od 150. do 208. postaju čl. od 146. do 204.

POGLAVLJE VI. Posebna i nezavisna tijela Parlamentarne skupštine BiH

~~Članak 146. (150.)~~

(Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH)

(1) Parlamentarna skupština BiH ima svoja posebna i neovisna tijela koja se osnivaju u skladu sa zakonom.

(2) Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH su:

- a) Vijeće nacionalnih manjina BiH;
- b) Ured parlamentarnog vojnog povjerenika BiH;
- c) Neovisni odbor kao nezavisno tijelo policijske strukture BiH;
- d) Odbor za žalbe građana na rad policijskih službenika u policijskim tijelima BiH;
- e) Neovisno povjerenstvo za praćenje uvjeta boravka u zavodima, postupanje i poštivanje ljudskih prava osoba nad kojima se izvršavaju kaznene sankcije i druge mjere koje je izrekao u kaznenom postupku Sud Bosne i Hercegovine, strani sudovi za djela predviđena Kaznenim zakonom Bosne i Hercegovine ili međunarodnim ugovorom čija je potpisnica Bosna i Hercegovina ili drugi sud sukladno zakonu Bosne i Hercegovine i
- f) druga tijela koja se osnivaju zakonima kao neovisna i posebna tijela Parlamentarne skupštine BiH.

(3) Članovi posebnih i neovisnih tijela Parlamentarne skupštine BiH imenuju se u skladu sa zakonom.

(4) Način odabira kandidata za obavljanje dužnosti članova i trajanje mandata članova posebnih i neovisnih tijela Parlamentarne skupštine BiH određen je zakonima o osnivanju.

(5) Zastupnici mogu osnovati i sudjelovati u radu i drugih parlamentarnih tijela ili skupina, čiji će rad posebnim aktom urediti Zajedničko povjerenstvo za administrativne poslove.

Članak 147. ~~(151.)~~

(Rad posebnih i neovisnih tijela Parlamentarne skupštine BiH)

(1) Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH rade u skladu sa svojim poslovnicima, koji se donose na način i prema zakonima propisanoj proceduri, a koji ne smiju biti u suprotnosti sa zakonima o osnivanju i aktima Parlamentarne skupštine BiH.

(2) Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH podnose izvješća o radu Parlamentarnoj skupštini BiH na način propisan zakonima o osnivanju.

(3) Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH surađuju s radnim tijelima Parlamentarne skupštine BiH, te svim drugim tijelima i institucijama u opsegu utvrđenom zakonima o osnivanju.

Članak 148. ~~(152.)~~

(Pružanje administrativno-tehničke i stručne pomoći)

Posebnim i neovisnim tijelima Parlamentarne skupštine BiH svu potrebnu administrativno-tehničku i stručnu pomoć, u granicama u kojima je to predviđeno zakonima o osnivanju, pruža Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH.

Članak 149. ~~(153.)~~

(Memorandum i pečat)

Posebna i neovisna tijela Parlamentarne skupštine BiH u svome radu koriste memorandum i pečat Parlamentarne skupštine BiH.

POGLAVLJE VII. Potvrda imenovanja Vijeća ministara BiH i glasovanje o nepovjerenju i rekonstrukciji Vijeća ministara BiH

Odjeljak A. Opća odredba

Članak 150. ~~(154.)~~

(Dužnost i odgovornost Vijeća ministara BiH)

- (1) Vijeće ministara BiH odgovara Domu za predlaganje i provedbu politike i primjenu zakona, drugih propisa i odredaba čija je provedba dio njegove ustavne i zakonske nadležnosti, kao i za usmjeravanje i koordinaciju rada ministarstava.
- (2) Vijeće ministara BiH dužno je, na zahtjev Doma, podnijeti informacije o svim bitnim aktivnostima iz svoje nadležnosti.

Odjeljak B. Potvrda imenovanja predsjedatelja i članova Vijeća ministara BiH

Članak 151. ~~(155.)~~

(Potvrda imenovanja predsjedatelja Vijeća ministara BiH)

- (1) Predsjedništvo BiH obvezno je, za osobu imenovanu na mjesto predsjedatelja Vijeća ministara BiH, u roku utvrđenom Zakonom o Vijeću ministara BiH dostaviti Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH:
 - a) potpisanu izjavu, čiji oblik i sadržaj propisuje Središnje izborno povjerenstvo BiH, u kojoj imenovana osoba daje podatke iz članka 10d. stavka (1) točke a) alineja od 1) do 6) Zakona o Vijeću ministara BiH;
 - b) službenu potvrdu Središnjeg izbornog povjerenstva BiH da navedena osoba ispunjava sve uvjete iz članka 10c. Zakona o Vijeću ministara BiH.
- (2) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH dostavlja svoju preporuku Kolegiju Doma u rokovima utvrđenim Zakonom o Vijeću ministara BiH.
- (3) Kada primi preporuku Povjerenstva za pripremu izbora Vijeća ministara BiH, Kolegij Doma odmah saziva sjednicu Doma kako bi postupak potvrde imenovanja bio završen u rokovima utvrđenim Zakonom o Vijeću ministara BiH. Kad je u pitanju potvrda imenovanja predsjedatelja Vijeća ministara BiH nakon podnošenja ostavke ili smjene, provodi se procedura u Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH i Domu u rokovima utvrđenim Zakonom o Vijeću ministara BiH.
- (4) Nakon što predsjedatelj Doma na sjednici pročita odluku o imenovanju predsjedatelja Vijeća ministara BiH, daje riječ imenovanome da obrazloži svoj program, o kojemu će se voditi rasprava.
- (5) Nakon rasprave glasuje se o potvrdi imenovanja u skladu s odredbama Poslovnika.

Članak 152. ~~(156.)~~

(Potvrda imenovanja ostalih članova Vijeća ministara BiH)

- (1) Predsjedatelj Vijeća ministara BiH obvezan je u roku utvrđenom Zakonom o Vijeću ministara BiH, za osobe imenovane na mjesta ministara i zamjenika ministara, Povjerenstvu za pripremu izbora Vijeća ministara BiH dostaviti informacije iz članka 155.² stavka (1) toč. a) i b) ovoga Poslovnika.
- (2) Povjerenstvo za pripremu izbora Vijeća ministara BiH dostavlja svoju preporuku Domu u rokovima utvrđenim Zakonom o Vijeću ministara BiH.

²Izmjenama Poslovnika Zastupničkog doma („Službeni glasnik BiH“, broj 81/15 izvršena je prenumeracija brojeva članaka Poslovnika, ali nije izvršena popravka u pozivanju na određene članke. Pozivanje na članak 155. je zapravo pozivanje na članak 151.

- (3) Kada zaprimi preporuku, Kolegij Doma odmah saziva sjednicu Doma kako bi postupak imenovanja i potvrde imenovanja članova Vijeća ministara BiH bio završen u rokovima utvrđenim Zakonom o Vijeću ministara BiH.
- (4) Nakon što predsjedatelj Vijeća ministara BiH na sjednici Doma pročita odluku o imenovanju ministara i zamjenika ministara, o tome se vodi rasprava.
- (5) Nakon rasprave glasuje se o potvrdi imenovanja u skladu s odredbama Poslovnika.

Odjeljak C. Glasovanje o nepovjerenju i potrebi rekonstrukcije Vijeća ministara BiH

Članak 153. ~~(157.)~~

(Iniciranje glasovanja o nepovjerenju Vijeću ministara BiH)

- (1) Najmanje osam zastupnika u Domu mogu inicirati prijedlog za glasovanje o nepovjerenju ili o potrebi rekonstrukcije Vijeća ministara BiH.
- (2) Predsjedništvo BiH može predložiti smjenu predsjedatelja Vijeća ministara BiH.
- (3) Prijedlozi iz st. (1) i (2) ovoga članka dostavljaju se predsjedatelju Doma u pisanom obliku, potpisani i s obrazloženjem.
- (4) Predsjedatelj Doma odmah dostavlja ovaj prijedlog Predsjedništvu BiH, Vijeću ministara BiH, zastupnicima i Domu naroda.

Članak 154. ~~(158.)~~

(Uvrštavanje u dnevni red)

Prijedlog za glasovanje o nepovjerenju ili rekonstrukciji Vijeća ministara BiH obvezno se uvrštava u dnevni red sjednice Doma nakon 20 dana, a najkasnije 30 dana od dana dostave Vijeću ministara BiH.

Članak 155. ~~(159.)~~

(Izvešće Vijeća ministara BiH o izglasavanju nepovjerenja)

- (1) Prije početka sjednice o izglasavanju nepovjerenja Vijeće ministara BiH može podnijeti Domu izvješće u pisanom obliku sa svojim mišljenjem i stavovima.
- (2) Izvješće se dostavlja zastupnicima najkasnije 48 sati prije održavanja sjednice.

Članak 156. ~~(160.)~~

(Izvešće Vijeća ministara BiH o rekonstrukciji)

- (1) Prije početka sjednice o izglasavanju rekonstrukcije Vijeće ministara BiH može podnijeti Domu izvješće u pisanom obliku sa svojim mišljenjem i stavovima.
- (2) Ministri čija je smjena predložena mogu podnijeti Domu svoje izvješće.
- (3) Izvješće se dostavlja zastupnicima najkasnije 48 sati prije održavanja sjednice.

Članak 157. ~~(161.)~~

(Obrazlaganje prijedloga i odgovor Vijeća ministara BiH)

- (1) Predlagatelj ima pravo i dužnost na sjednici Doma obrazložiti prijedlog za izglasavanje nepovjerenja ili rekonstrukciju Vijeća ministara BiH.
- (2) Vijeće ministara BiH ima pravo odgovoriti i iznijeti svoj stav, nakon čega se otvara rasprava.

Članak 158. ~~(162.)~~

(Glasovanje)

- (1) Nakon što se okonča rasprava, na glasovanje se stavlja prijedlog o nepovjerenju ili rekonstrukciji Vijeća ministara BiH.
- (2) Ako prijedlog ne bude usvojen, može se glasovati o drugim inicijativama u vezi s ovim prijedlogom.
- (3) Predsjedatelj obavještava Dom naroda, Vijeće ministara BiH i Predsjedništvo BiH o rezultatima glasovanja o nepovjerenju ili rekonstrukciji i drugim inicijativama u vezi s tim, ako su postojale.

Odjeljak D. Smjena ministra ili zamjenika ministra

Članak 159. ~~(163.)~~

(Pokretanje postupka smjene ministra ili zamjenika ministra)

- (1) Predsjedatelj Vijeća ministara BiH može pokrenuti postupak smjene ministra ili zamjenika ministra.
- (2) Prijedlog iz stavka (1) ovoga članka dostavlja se predsjedatelju Doma u pisanom obliku s obrazloženjem.
- (3) Predsjedatelj Doma odmah dostavlja prijedlog zastupnicima i Domu naroda.

Članak 160. ~~(164.)~~

(Uvrštavanje u dnevni red)

Prijedlog za smjenu ministra ili zamjenika ministra obvezno se uvrštava u dnevni red sjednice Doma najkasnije 15 dana od dana kada predsjedatelj Doma zaprimi taj prijedlog od predsjedatelja Vijeća ministara BiH.

Članak 161. ~~(165.)~~

(Obrazlaganje prijedloga i rasprava)

- (1) Predsjedatelj Vijeća ministara BiH ima pravo obrazložiti svoju inicijativu na sjednici Doma, nakon čega se otvara rasprava.
- (2) Ministar ili zamjenik ministra čija je smjena predložena ima pravo obratiti se Domu.

Članak 162. ~~(166.)~~

(Glasovanje o potvrdi smjene ministra ili zamjenika ministra)

- (1) Nakon što se okonča rasprava, glasuje se o potvrdi smjene ministra ili zamjenika ministra.
- (2) Ako prijedlog ne bude potvrđen, može se glasovati i o drugim inicijativama u vezi s tim, ako su postojale.
- (3) Predsjedatelj Doma obavještava Dom naroda, Vijeće ministara BiH i Predsjedništvo BiH o rezultatima glasovanja i o drugim inicijativama u vezi s tim, ako su postojale.

POGLAVLJE VIII. Rezolucija i ostali akti

Članak 163. ~~(167.)~~

(Podnošenje prijedloga rezolucije)

- (1) Dom može rezolucijom izraziti svoj stav o bitnim političkim pitanjima i utvrditi političke smjernice koje će provoditi Predsjedništvo BiH, Vijeće ministara BiH ili druge institucije BiH.
- (2) Zastupnik može podnijeti prijedlog rezolucije, koji se razmatra na sjednici Doma.

Članak 164. ~~(168.)~~

(Rasprava i glasovanje o prijedlogu rezolucije)

- (1) Predlagatelj rezolucije dobiva riječ u trajanju do 20 minuta, dok ostali sudionici u raspravi mogu dobiti riječ u trajanju do 10 minuta.
- (2) Amandmani na predložene rezolucije podnose se u pisanom obliku tijekom sjednice.
- (3) Kada se zaključi rasprava, glasuje se o predloženim amandmanima i rezoluciji.

Članak 165. ~~(169.)~~

(Ostali akti)

- (1) Dom može donositi deklaracije, odluke, preporuke, zaključke i druge akte.
- (2) Akti iz stavka (1) ovoga članka definiraju se na sljedeći način:
 - a) deklaracija je akt koji sadrži načelno mišljenje o važnim pitanjima koja je Dom razmatrao;
 - b) odluka je akt kojim se rješavaju pitanja iz nadležnosti Parlamentarne skupštine BiH;
 - c) preporuka je akt kojim se ukazuje na značaj određenih pitanja koja se odnose na provedbu zakona;
 - d) zaključak je akt koji se donosi o pitanjima koja se tiču postupka u pojedinačnoj stvari.
- (3) Glasovanje o aktima iz stavka (1) ovoga članka obavlja se u skladu s utvrđenim načinom odlučivanja u Domu, osim ako Ustavom BiH, ovim Poslovnikom ili zakonom nije drukčije propisano.

POGLAVLJE IX. Aktivnosti informiranja

Odjeljak A. Zastupnička pitanja i inicijative

Članak 166. ~~(170.)~~

(Zastupnička pitanja i inicijative)

- (1) Zastupnici mogu postavljati pitanja i podnositi inicijative predsjedatelju i članovima Vijeća ministara BiH ili drugim subjektima iz djelokruga njihove nadležnosti, osobito o stanju u pojedinim područjima društvenog života te provedbi zakona i drugih akata Parlamentarne skupštine BiH, odnosno o radu ministarstava i drugih tijela državne uprave.
- (2) Zastupnička pitanja mogu se postavljati usmeno ili u pisanom obliku, a zastupničke inicijative samo pismeno.
- (3) Zastupnička pitanja u pisanom obliku mogu se postavljati i Uredu visokog predstavnika u Bosni i Hercegovini.

Odjeljak B. Pitanja i odgovori u usmenom obliku

Članak 167. ~~(171.)~~

(Pitanja u usmenom obliku)

- (1) Zastupnici mogu usmeno postavljati pitanja Vijeću ministara BiH odnosno pojedinom članu Vijeća ministara BiH na početku svake prve sjednice Doma u mjesecu, prije rasprave o dnevnom redu, uz izravan televizijski prijenos.
- (2) Zastupnici postavljaju pitanja redoslijedom prijavljivanja.
- (3) Zastupnik može postaviti jedno zastupničko pitanje u trajanju do dvije minute. Pitanje mora biti kratko i jasno formulirano i, u pravilu, takvo da se na njega može odgovoriti odmah i bez pripreme.
- (4) Zastupnik može reći je li zadovoljan ili nije zadovoljan odgovorom na zastupničko pitanje iznoseći razloge u trajanju do jedne minute.
- (5) Ako je nezadovoljan odgovorom, zastupnik može zatražiti dostavu odgovora u pisanom obliku u roku od 15 dana.

Članak 168. ~~(172.)~~

(Postavljanje pitanja)

- (1) Zastupnici u pisanom obliku najavljuju da će usmeno postaviti zastupničko pitanje najkasnije 24 sata prije početka sjednice Doma.
- (2) Najava iz stavka (1) ovoga članka dostavlja se predsjedatelju Vijeća ministara BiH i onome članu Vijeća ministara BiH kojemu je pitanje upućeno, a obvezno sadrži ime i prezime zastupnika koji želi usmeno postaviti zastupničko pitanje, naznaku kome se pitanje postavlja te naznaku područja na koje se pitanje odnosi.
- (3) Predsjedatelj Vijeća ministara BiH dužan je osigurati nazočnost najmanje polovine članova Vijeća ministara BiH sjednici Doma u vrijeme određeno za postavljanje usmenih zastupničkih pitanja.

Članak 169. ~~(173.)~~

(Odgovori na pitanja)

- (1) Član Vijeća ministara BiH kojemu je upućeno pitanje dužan je odgovoriti na pitanje na istoj sjednici na kojoj je ono i postavljeno ili navesti razloge zbog kojih na njega ne može odgovoriti. U tom je slučaju dužan dati usmeni odgovor na postavljeno pitanje na prvoj sljedećoj sjednici Doma u vrijeme određeno za postavljanje zastupničkih pitanja u usmenom obliku.
- (2) Odgovor na postavljeno pitanje traje do dvije minute.

Odjeljak C. Pitanja u pisanom obliku i inicijative

Članak 170. ~~(174.)~~

(Postavljanje pitanja i podnošenje inicijativa)

- (1) Zastupnik može postaviti zastupničko pitanje i podnijeti inicijativu u pisanom obliku, posredstvom predsjedatelja Doma.
- (2) Kada je pitanje formulirano u skladu s stavkom (1) ovoga članka, predsjedatelj Doma prosljeđuje pitanje i inicijativu onome komu je upućeno.
- (3) Na početku svake sjednice Doma predsjedatelj obavještava Dom o tome koji su zastupnici postavili pitanja i na koja su pitanja dobili odgovor.

Članak 171. ~~(175.)~~

(Odgovor u pisanom obliku)

- (1) Pitanja u pisanom obliku uglavnom se, premda ne isključivo, odnose na tehnička ili pitanja za koja nije dovoljno jednostavno usmeno objašnjenje. Ni pitanje ni odgovor ne smiju premašiti jedan standardni list formata A-4.
- (2) Odgovor u pisanom obliku mora se dati u roku od 30 dana od dana dostave pitanja onome komu je upućeno.
- (3) Ako Vijeće ministara BiH odnosno njegov član ne mogu odgovoriti u roku iz stavka (2) ovoga članka, dužni su, posredstvom predsjedatelja Doma, izvijestiti zastupnika o razlozima zbog kojih to ne mogu učiniti i vremenu kada će dostaviti odgovor.
- (4) Kada predsjedatelj Doma zaprimi odgovor, dostavlja presliku svim zastupnicima. Predsjedatelj Doma daje priliku zastupniku, koji je na postavljeno pitanje tražio odgovor u pisanom obliku, da se izjasni je li zadovoljan odgovorom. Ako zastupnik nije zadovoljan odgovorom, može postaviti dopunsko zastupničko pitanje u pisanom obliku.

Odjeljak D. Zajedničke sjednice obaju domova – pitanja i odgovori

Članak 172. ~~(176.)~~

(Zajednička sjednica obaju domova - pitanja i odgovori)

- (1) Najmanje jednom godišnje Zajednički kolegij organizira posebnu zajedničku sjednicu obaju domova o temi: "Zastupnici i izaslanici pitaju - Vijeće ministara BiH odgovara".
- (2) Za ove sjednice dijaloškog tipa osigurat će se uvjeti za izravni televizijski i radijski prijenos radi javnosti rada i informiranja građana o svim bitnim pitanjima iz nadležnosti izvršnih tijela vlasti na razini Bosne i Hercegovine.
- (3) Zastupnik ima pravo postaviti jedno pitanje u vremenu do tri minute i repliku na odgovore u istom trajanju. Pitanje se dostavlja Vijeću ministara BiH najmanje sedam dana prije dana održavanja sjednice.
- (4) Sjednica iz stavka (1) ovoga članka zakazuje se 30 dana ranije, a može trajati najdulje četiri sata.

Članak 173. ~~(177.)~~

(Procedura na zajedničkoj sjednici)

- (1) Pitanje se obrazlaže na sljedeći način: zastupnik postavlja pitanje u trajanju do tri minute. Potom predsjedatelj Vijeća ministara BiH ili resorni ministar dobiva riječ u istom trajanju. Nakon toga zastupnik može komentirati odgovor ili postaviti novo pitanje u trajanju do dvije minute. Predsjedatelju Vijeća ministara BiH ili resornom ministru omogućuje se novi odgovor u istom trajanju, nakon čega predsjedatelj Doma zaključuje raspravu i daje riječ sljedećoj osobi ovlaštenoj da govori.
- (2) Predsjedatelj Vijeća ministara BiH ili resorni ministar mogu zatražiti, iz određenih razloga i samo jednom, odgodu rasprave o pitanju za sljedeću sjednicu Doma.

Odjeljak E. Interpelacija

Članak 174. ~~(178.)~~

(Podnošenje i razmatranje)

- (1) Interpelacija je pitanje kojim se na sjednici Doma otvara rasprava o radu Vijeća ministara BiH u cjelini ili o pojedinim odlukama Vijeća ministara BiH ili određenih ministarstava, te provedbi utvrđene politike i zakona.
- (2) Interpelacija se može podnijeti i kada zastupnik nije zadovoljan ni naknadnim, dopunskim, pisanim odgovorom Vijeća ministara BiH na postavljeno pitanje, a pitanje i odgovor ukazuju na postojanje posebno opravdanih razloga da se o njima otvori rasprava u Domu.
- (3) Interpelaciju može podnijeti osam zastupnika u pisanom obliku predsjedatelju Doma. U njoj mora biti jasno postavljeno i obrazloženo pitanje koje treba razmatrati.
- (4) Kolegij Doma razmatra interpelaciju i dostavlja ju onome na koga je naslovljena.

Članak 175. ~~(179.)~~

(Uvrštavanje interpelacije u dnevni red)

- (1) Nakon upućivanja onome na koga je naslovljena, interpelacija se uvrštava u dnevni red sjednice Doma u roku od 30 dana od dana njena upućivanja.
- (2) U dnevni red jedne sjednice može biti uvrštena samo jedna interpelacija.

Članak 176. ~~(180.)~~

(Rasprava o interpelaciji)

- (1) Predstavnik interpelanata dobiva riječ u trajanju do 30 minuta za objašnjenje interpelacije. Potom dobiva riječ u istom trajanju onaj komu je interpelacija upućena. Nakon toga drugi zastupnici, na svoje traženje, mogu intervenirati u trajanju do 10 minuta. Isto pravilo primjenjuje se i za interpelanta i za onoga kome je interpelacija upućena.
- (2) Podnositelji interpelacije mogu povući interpelaciju do zaključenja rasprave.

Članak 177. ~~(181.)~~

(Usvajanje interpelacije s potrebnim mjerama)

Nakon rasprave Dom zauzima stav o pitanju koje je pokrenuto interpelacijom i predloženim zaključcima, utvrđuje mjere za rješavanje problema i, po potrebi, utvrđuje odgovornost za nastalo stanje.

POGLAVLJE X. Odnosi s drugim institucijama

Odjeljak A. Predsjedništvo BiH

Članak 178. ~~(182.)~~

(Obavješćavanje Predsjedništva BiH o sjednicama Doma)

- (1) Predsjedatelj Doma poziva Predsjedništvo BiH na svaku sjednicu Doma.
- (2) Na sjednicama na kojima se razmatraju prijedlozi zakona koje predloži Predsjedništvo BiH ili na kojima se rješavaju pitanja iz nadležnosti Predsjedništva BiH obvezna je nazočnost bar jednog člana Predsjedništva BiH.
- (3) Predsjedništvo BiH, posredstvom svojih predstavnika, sudjeluje na sjednicama Doma iz stavka (2) ovoga članka te ima pravo i obvezu sudjelovati u raspravi u svakom trenutku.

Članak 179. ~~(183.)~~

(Informiranje Doma o pitanjima iz nadležnosti Predsjedništva BiH)

- (1) Na zahtjev Doma ili na svoj zahtjev, Predsjedništvo BiH na sjednici Doma iznosi stavove i obavještava Dom o pitanjima iz svoje nadležnosti.
- (2) Dom može zatražiti od Predsjedništva BiH da prije održavanja sjednice dostavi izvješće u pisanom obliku.
- (3) Nakon rasprave Dom može usvojiti rezoluciju koja sadrži njegov stav ili smjernice u vezi s odgovarajućom politikom.
- (4) Predsjedništvo BiH, u skladu s Ustavom BiH, najmanje jednom godišnje podnosi Domu izvješće o svojim rashodima.

Odjeljak B. Vijeće ministara BiH

Članak 180. ~~(184.)~~

(Prava i dužnosti Vijeća ministara BiH)

Unutar prava i dužnosti navedenih u Ustavu BiH i zakonu, Vijeće ministara BiH:

- a) može podnositi prijedloge zakona Domu i dostavljati mišljenja o prijedlozima zakona čiji ono nije predlagatelj;
- b) može tražiti sazivanje sjednice Doma radi razmatranja pitanja o kojemu želi iznijeti svoj stav i dobiti mišljenje odnosno stav Doma;
- c) posredstvom svoga predstavnika dužno je sudjelovati na sjednicama Doma i povjerenstava Doma, a po pozivu i na sjednicama kolegija;
- d) ima pravo i obvezu intervenirati u raspravama;
- e) može tražiti uvrštenje jedne točke u dnevni red sjednice Doma. U tom se slučaju zatražena točka uvrštava u dnevni red sjednice Doma;
- f) može tražiti odgodu rasprave samo o jednoj neobveznoj točki dnevnoga reda kako bi zauzelo stav i iznijelo ga na sljedećoj sjednici. U tom se slučaju zatražena točka skida s dnevnog reda sjednice Doma.

Članak 181. ~~(185.)~~

(Predstavljanje Vijeća ministara BiH)

- (1) Vijeće ministara BiH u Domu predstavlja njegov predsjedatelj ili jedan ili više njegovih članova, osim ako je ovim Poslovníkom ili zakonom drukčije propisano.
- (2) Ministre mogu predstavljati zamjenici ministara i ako se nazočnost odnosi na sjednice povjerenstava - pomoćnici ministara, osim ako je ovim Poslovníkom ili zakonom drukčije propisano.

Članak 182. ~~(186.)~~

(Obavještavanje Vijeća ministara BiH o sjednicama Doma i povjerenstava)

Dom i njegova povjerenstva obavještavaju Vijeće ministara BiH o terminima održavanja svojih sjednica kako bi predstavnici Vijeća ministara BiH sudjelovali na njima.

Članak 183. ~~(187.)~~

(Informiranje u povjerenstvima)

- (1) Članovi Vijeća ministara BiH, na svoje ili na traženje nadležnog povjerenstva, dolaze na sjednicu povjerenstva radi informiranja o danom pitanju.

(2) Povjerenstvo može zahtijevati od članova Vijeća ministara BiH da prije sjednice podnesu izvješće u pisanom obliku o istom pitanju.

(3) Nakon zaključenja rasprave ili na svojoj sljedećoj sjednici povjerenstvo može usvojiti rezoluciju u kojoj se iznosi svoj stav ili smjernice u vezi s odgovarajućom politikom ministarstva.

(4) Povjerenstvo može pokrenuti postupak utvrđivanja odgovornosti pozvanog člana Vijeća ministara BiH ako:

- a) ne odgovori na poziv povjerenstva;
- b) povjerenstvu ne podnese potrebne informacije;
- c) podnese nepotpune ili netočne informacije.

Članak 184. ~~(188.)~~

(Izvješće o radu Vijeća ministara BiH)

(1) Vijeće ministara BiH podnosi Domu izvješće o radu najmanje jednom godišnje.

(2) Dom razmatra izvješće o radu Vijeća ministara BiH u roku od 30 dana od njegova podnošenja. Nakon rasprave Dom može rezolucijom iskazati svoj politički stav o podnesenom izvješću.

Odjeljak C. Druge institucije

Članak 185. ~~(189.)~~

(Suradnja s drugim institucijama BiH)

Prava i dužnosti, kao i suradnja Doma s drugim institucijama BiH, ostvaruju se u skladu s Ustavom BiH, zakonima i ovim Poslovníkom.

POGLAVLJE XI. Aktivnosti unutarnje regulacije

Članak 186. ~~(190.)~~

(Izmjene i/ili dopune Poslovníka)

Dom može, na prijedlog zastupnika, dopunjavati i/ili mijenjati postojeći poslovnik u skladu s Ustavom BiH, primjenjujući postupak donošenja odluka u skladu s člankom IV.3.d) Ustava BiH, i odredbama ovoga Poslovníka.

Članak 187. ~~(191.)~~

(Uređivanje pitanja zaključkom)

(1) Dom može zaključkom urediti određeno pitanje koje nije nikako ili nije precizno uređeno ovim Poslovníkom.

(2) Zaključak je obvezujući samo za konkretno pitanje iz stavka (1) ovoga članka.

(3) Zaključak je obvezujući sve dok se dano pitanje Poslovníkom drukčije ne uredi. Zaključak se primjenjuje od dana usvajanja, osim ako se njime drukčije ne predviđa.

Članak 188. ~~(192.)~~

(Zaključak povjerenstava)

Povjerenstva mogu usvajati zaključke u istu svrhu kao u članku 191.³ ovoga Poslovnika i o pitanjima iz svojih nadležnosti. Ti su zaključci podređeni zaključcima Doma.

POGLAVLJE XII. Razno

Članak 189. ~~(193.)~~

(Imenovanje članova izaslanstava Parlamentarne skupštine BiH)

(1) Prije imenovanja članova izaslanstava Parlamentarne skupštine BiH koja sudjeluju u parlamentarnim skupštinama međunarodnih organizacija ili međunarodnim institucijama, Kolegij Doma, u suradnji s Kolegijem Doma naroda, utvrđuje koliko članova moraju izabrati oba doma. Kolegij Doma nastoji pronaći razmjernu formulu za sastav izaslanstava koja odražava ukupni sastav Parlamentarne skupštine BiH, uvažavajući i kriterij odgovarajuće spolne zastupljenosti.

(2) Dom imenuje svoje članove koji trebaju sudjelovati u parlamentarnim skupštinama međunarodnih organizacija ili u međunarodnim institucijama, pri čemu osigurava da sastav izaslanstava odražava ukupan sastav Doma. Kolegij Doma, uz pomoć Tajništva Parlamentarne skupštine BiH, vodi računa o osiguranju potrebnih uvjeta za provođenje planiranih međunarodnih aktivnosti stalnih i privremenih parlamentarnih izaslanstava.

(3) Izaslanstvo je dužno u roku od sedam dana nakon imenovanja članova izabrati predsjedatelja i dva zamjenika, utvrditi program rada i o tome obavijestiti Dom.

(4) Izaslanstvo usvaja poslovnik kojim pobliže utvrđuje prava i obveze predsjedatelja, zamjenika i članova izaslanstva, odnos prema Domu, način podnošenja izvješća i druga pitanja bitna za njegov rad.

Članak 190. ~~(194.)~~

(Skupine prijateljstva)

U skladu s kriterijima utvrđenim u članku 193.⁴ ovoga Poslovnika, Dom može imenovati svoje članove u skupine prijateljstva s drugim zemljama.

Članak 191. ~~(195.)~~

(Konzultacije za novoizabrane predstavnike Bosne i Hercegovine)

(1) Nadležna tijela Bosne i Hercegovine koja provode procedure nominiranja predstavnika Bosne i Hercegovine za članstvo u međunarodnim institucijama dužna su pri izradi lista za članstvo obaviti konzultacije u Domu.

(2) Konzultacije se obavljaju prije izjašnjenja Doma na sjednici Zajedničkog kolegija i Zajedničkog povjerenstva za europske integracije.

³ Izmjenama Poslovnika Predstavničkog doma („Službeni glasnik BiH“, broj 81/15 izvršena je prenumeracija brojeva članova Poslovnika, ali nije izvršena popravka u pozivanju na određene članke. Pozivanje na član 191. je zapravo pozivanje na član 187.

⁴ Izmjenama Poslovnika Zastupničkog doma („Službeni glasnik BiH“, broj 81/15 izvršena je prenumeracija brojeva članaka Poslovnika, ali nije izvršena popravka u pozivanju na određene članke. Pozivanje na članak 193. je zapravo pozivanje na članak 189.

Članak 192. ~~(196.)~~

(Uporaba jezika)

(1) Zapisnici sastanaka i izvješća Doma, povjerenstava i zajedničkih povjerenstava pišu se na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku, latiničnim i ćiriličnim pismom. Zakoni, amandmani na Ustav BiH, poslovnici, zaključci i rezolucije pišu se i objavljuju na isti način.

(2) Zastupnik izjavljuje u pisanom obliku na kojem jeziku i pismu želi primati materijale iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 193. ~~(197.)~~

(Postupanje s povjerljivim materijalom)

Domovi svojim odlukama propisuju način postupanja s povjerljivim materijalima. Zastupnici su dužni potpisati izjavu o čuvanju tajne i nakon prestanka dužnosti u Domu i/ili povjerenstvu.

Članak 194. ~~(198.)~~

(Isticanje grba i zastave Bosne i Hercegovine)

Državna himna se intonira, a grb i zastava Bosne i Hercegovine ističu se u konferencijskim dvoranama Doma i prostorijama klubova zastupnika u skladu sa zakonom.

POGLAVLJE XIII. Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH

Članak 195. ~~(199.)~~

(Osnivanje i organizacija Tajništva Parlamentarne skupštine BiH)

(1) Dom, zajedno s Domom naroda, osniva Tajništvo Parlamentarne skupštine BiH.

(2) Ustrojstvo i djelatnost Tajništva Parlamentarne skupštine BiH uređuju se posebnim aktima.

Članak 196. ~~(200.)~~

(Imenovanje tajnika Doma)

Dom ima tajnika, kojega imenuje Dom, na prijedlog Kolegija Doma.

Članak 197. ~~(201.)~~

(Imenovanje tajnika Zajedničke službe Tajništva Parlamentarne skupštine BiH)

Tajnika Zajedničke službe Tajništva Parlamentarne skupštine BiH, na prijedlog kolegija obaju domova, imenuju oba doma.

Članak 198. ~~(202.)~~

(Prava i dužnosti tajnika Doma)

(1) Tajnik Doma:

a) pomaže Kolegiju Doma i predsjedatelju Doma u obavljanju njihovih dužnosti;

b) osigurava vođenje i čuvanje zapisnika sjednica Doma, Kolegija Doma i povjerenstava Doma;

c) osigurava vođenje i čuvanje zapisnika zajedničkih sjednica obaju domova i Zajedničkog kolegija zajedno s tajnikom Doma naroda;

- d) osigurava vođenje i čuvanje zapisnika sjednica zajedničkih povjerenstava zajedno s tajnikom Doma naroda;
 - e) zajedno s tajnikom Zajedničke službe Tajništva Parlamentarne skupštine BiH brine o izdavanju publikacija Doma, a publikacija Parlamentarne skupštine BiH zajedno s tajnikom Doma naroda;
 - f) brine o provedbi zaključaka Doma;
 - g) zajedno s tajnikom Zajedničke službe Tajništva Parlamentarne skupštine BiH i tajnikom Doma naroda odgovara za rad Tajništva Parlamentarne skupštine BiH;
 - h) brine o čuvanju i stavljanju pečata, objavi i dostavi, ovisno o slučaju, zakona i akata koje Dom donese;
 - i) ima druga prava i dužnosti određene ovim Poslovníkom i druge dužnosti koje mu povjere Kolegij Doma, predsjedatelj Doma i Dom.
- (2) U slučaju da tajnik Doma nije u mogućnosti biti nazočan sjednicama Doma, predsjedatelju Doma u vođenju sjednica pomaže državni službenik Tajništva Parlamentarne skupštine BiH kojega odredi Kolegij Doma, na prijedlog tajnika Doma.

POGLAVLJE XIV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 199. ~~(203.)~~

(Donošenje Poslovníka Doma)

Poslovník Doma donosi se prema postupku donošenja odluka, u skladu s člankom IV.3.d) Ustava BiH.

Članak 200. ~~(204.)~~

(Postupak povodom prijedloga zatečenih u proceduri)

Postupak povodom prijedloga zakona i drugih akata koji se nalaze u parlamentarnoj proceduri okončat će se prema odredbama dosadašnjeg poslovníka ("Službeni glasnik BiH", br. 33/06, 41/06, 81/06, 91/06, 91/07, 87/09 i 28/12).

Članak 201. ~~(205.)~~

(Postupak povodom prijedloga zatečenim u proceduri pri promjeni saziva Doma na izborima)

(1) Postupak povodom prijedloga zakona i drugih akata čiji su ovlaštteni predlagatelji Predsjedništvo BiH, Vijeće ministara BiH i Dom naroda, a koji su podneseni prije isteka saziva Doma, nastavlja se u novom sazivu Doma u zakonodavnom postupku u kojemu je prijedlog zakona ili drugog akta razmatran u prethodnom sazivu.

(2) Postupak povodom prijedloga zakona ili drugih akata čiji su predlagatelji zastupnici iz prethodnog saziva Doma ne nastavlja se, osim ako netko od zastupnika u novom sazivu ne preuzme ulogu predlagatelja zakona ili drugog akta.

Članak 202. ~~(206.)~~

(Nediskriminacija)

Izrazi koji su, radi preglednosti, dani u jednom gramatičkom rodu u ovome aktu se bez diskriminacije odnose i na muškarce i na žene.

Članak 203. ~~(207.)~~
(Prestanak važenja)

Početak primjene ovoga Poslovnika prestaje primjena Poslovnika Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 33/06, 41/06, 81/06, 91/06, 91/07, 87/09 i 28/12).

Članak 204. ~~(208.)~~
(Stupanje na snagu)

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od početka novog saziva Doma.

„Službeni glasnik BiH“ broj 81/15

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ove izmjene Poslovnika Zastupničkog doma stupit će na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

“Službeni glasnik BiH“ broj 97/15

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine stupaju na snagu sljedećega dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".